

*Comune di URBISAGLIA*

*Provincia di Macerata*



# **RELAZIONE DI FINE MANDATO**

*(Anni di mandato 2019 – 2024)*

*(art. 4, comma 5, del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149, come modificato dall'art. 11 del D.L. 6 marzo 2014, n. 16, convertito dalla legge 2 maggio 2014, n. 68)*

### **Premessa**

La presente relazione viene redatta ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti.

La relazione di fine mandato e la relativa certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione e deve riportare la data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del T.U.E.L. e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati.

## PARTE I - DATI GENERALI

### 1. Dati generali

1.1 - Popolazione residente al 31-12-2023 (\*): 2401

### 1.2 - Organi politici

#### GIUNTA

**Sindaco:** Sig. Paolo Francesco Giubileo

**Assessori:** Sig.ra Cristina Arrà  
Dott.ssa Marta Pantanetti

#### CONSIGLIO COMUNALE

**Presidente:** Sig. Paolo Francesco Giubileo

**Consiglieri:** Sig.ra Cristina Arrà;  
Dott.ssa Marta Pantanetti;  
Sig. Frediano Ferranti;  
Sig.ra Mirta Romagnoli;  
Dott. Paolo Mucci;  
Dott. Michele Carbonari;  
Dott.ssa Alice Magi;  
Sig. Alex Nardi;  
Dott.ssa Francesca Pettinari;  
Dott. Emanuele Ferrarini;

### 1.3 - Struttura organizzativa

#### Organigramma:

Segretario: Dott.ssa Stefania Bolli (Segretario presso il Comune di Urbisaglia dal 01/06/2023)

Numero dirigenti: /

Numero posizioni organizzative: 4

Numero Titolari posizioni organizzative: 4

- Settore I Affari Generali;
- Settore II Edilizia, Urbanistica, Patrimonio, Manutenzioni;
- Settore III Lavori Pubblici;
- Settore IV Contabilità e Tributi;

Numero totale personale dipendente (*vedere conto annuale del personale*) 12 unità di personale di ruolo + 3 unità assegnate ai sensi dell'art. 50 bis del D.L. 189/2016 e dell'art. 5 dell'OCSR n. 17/2022.

---

\*Anno corrente: 2024

#### **1.4 - Condizione giuridica dell'Ente:**

L'Ente non è stato commissariato nel periodo di mandato della lista civica "Insieme per Urbisaglia.

#### **1.5 - Condizione finanziaria dell'Ente:**

Nel periodo di mandato della lista civica "Insieme per Urbisaglia" non è stato dichiarato il dissesto finanziario o il predissesto.

Non è stato fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243-quinques del T.U.E.L. e/o del contributo di cui all'art. 3-bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

#### **1.6 - Situazione di contesto interno/esterno:**

Sul mandato amministrativo ha inciso profondamente la pandemia da Covid-19, che ha causato stravolgimenti nei contesti sociali e lavorativi con ripercussioni sul sistema di tenuta socio economica del Paese.

Con la pandemia, dovendo tutelare il diritto alla salute della popolazione e al contempo garantire lo svolgimento dell'attività amministrativa e l'erogazione dei servizi essenziali, il rapporto con la cittadinanza è avvenuto in modalità "a distanza", con conseguenti difficoltà riscontrate soprattutto dai cittadini più anziani.

Sono state, in ogni modo, poste in essere le funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo, di segreteria, di stato civile, di contabilità, di polizia locale, di istruzione pubblica, assistenza scolastica, di edilizia, di mensa e trasporti scolastici, di gestione del territorio e dell'ambiente, nel rispetto della normativa di settore per tempo vigente.

## **2 - Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario (ai sensi dell'art. 242 del T.U.E.L.):**

Nell'anno 2019 nessun parametro obiettivo di deficitarietà è risultato positivo.

Nell'anno 2024 nessun parametro obiettivo di deficitarietà è risultato positivo.

## PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITÀ NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

### 1 - Attività Normativa:

Lo statuto comunale è stato modificato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 27 del 20/12/2023 integrando all'articolo 1 il comma 7bis di seguito riportato:

*“7bis. Il Comune di Urbisaglia tutela l'ambiente, la biodiversità, gli ecosistemi e la salute umana. Per far fronte all'emergenza climatica orienta le proprie politiche e attività amministrative alla sostenibilità ambientale, economica, sociale, e istituzionale. Il Comune concorre per l'attuazione del principio costituzionale coinvolgendo le comunità, le imprese, le associazioni, i singoli cittadini, creando sinergia con gli altri Comuni e gli Enti Locali, collaborando con le istituzioni regionali, nazionali, europee e internazionali. Ciò al fine di perseguire gli obiettivi di sviluppo sostenibile, adottati dall'Assemblea Generale dell'ONU, ridurre l'inquinamento e le emissioni climalteranti, fino alla neutralità climatica, assicurare l'uso sostenibile ed equo delle risorse anche per il benessere delle generazioni futuro.”*

A livello regolamentare, si elencano i principali atti deliberativi, esecutivi, con i quali si è inteso snellire e/o meglio definire i procedimenti gestionali, ovvero disciplinare procedimenti specifici:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 3 del 27/04/2020, esecutiva, avente oggetto: “APPROVAZIONE REGOLAMENTO IMU ANNO 2020”;
- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 16 del 29/06/2020, esecutiva, avente oggetto: “REGOLAMENTO COMUNALE PER IL FUNZIONAMENTO DEL CONSIGLIO COMUNALE. APPROVAZIONE NUOVO ARTICOLATO”;
- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 17 del 29/06/2020, esecutiva, avente oggetto: “APPROVAZIONE REGOLAMENTO VIDEOSORVEGLIANZA”;
- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 28 del 30/11/2020, esecutiva, avente oggetto: “APPROVAZIONE REGOLAMENTO SPESE DI RAPPRESENTANZA”
- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 30 del 30/11/2020, esecutiva, avente oggetto: “NUOVO REGOLAMENTO CONTABILITÀ”;
- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 29/04/2021, esecutiva, avente oggetto: “APPROVAZIONE REGOLAMENTO CANONE UNICO”;
- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 30 del 30/06/2021, esecutiva, avente oggetto: “APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELLA TASSA SUI RIFIUTI (TARI)”;
- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 18 del 30/09/2021, esecutiva, avente oggetto: “APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE DI POLIZIA RURALE”;
- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 del 20/12/2021, esecutiva, avente oggetto: “APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE DI POLIZIA URBANA”;
- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 26 del 20/12/2021, esecutiva, avente oggetto: “APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO COMUNALE PER L'ALIENAZIONE DI BENI IMMOBILI”;
- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 31/03/2022, esecutiva, avente oggetto: “APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER L'ASSEGNAZIONE DEGLI ALLOGGI ERAP – L.R. 36/2005 E SS.MM.II., DA ULTIMA L.R. 49 DEL 27/12/2018”;

## Comune di URBISAGLIA – Relazione di Fine Mandato

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 15/09/2022, esecutiva, avente oggetto: “APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER L'EROGAZIONE DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO”;
- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 5 del 21/04/2022, esecutiva, avente oggetto: “COSTITUZIONE C.E.R. APPROVAZIONE STATUTO E REGOLAMENTO”;
- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 05/07/2023, esecutiva, avente oggetto: “APPROVAZIONE SCHAMA-TIPO DI REGOLAMENTO CONTENENTE GLI ELEMENTI FONDAMENTALI PER LA COSTITUZIONE DEL GRUPPO COMUNALE DI VOLONTARIATO DI PROTEZIONE CIVILE – L.R. 32/2001 – D.LGS. 1/2018 – DIRETTIVA 22 DICEMBRE 2022 PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI”;
- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 16 del 08/11/2023, esecutiva, avente oggetto: “APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE SERVIZIO NOLEGGIO CON CONDUCENTE”;
- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 20/12/2023, esecutiva, avente oggetto: “APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI, PATROCINI, SUSSIDI E AUSILI FINANZIARI E L'ATTRIBUZIONE DI VANTAGGI ECONOMICI”;

Si elencano, infine, il numero di atti adottati durante il mandato:

<b>Tipo atto</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
Delibere di Giunta Comunale	102	124	103	121	127
Delibere di Consiglio Comunale	35	38	36	39	27
Determinazioni Settore Affari Generali	262	296	321	319	305
Determinazione Edilizia, Urbanistica, Patrimonio, Manutenzioni	115	76	80	101	94
Determinazioni Settore Lavori pubblici	125	120	95	107	141
Determinazioni Settore Contabilità e Tributi	37	29	21	23	26

### **2 - Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento.**

Nel quinquennio amministrativo, l'Amministrazione comunale ha sostanzialmente confermato la politica tributaria del territorio.

Nel 2022, a seguito dell'introduzione della Legge n. 234/2021, con deliberazione di Consiglio

## Comune di URBISAGLIA – Relazione di Fine Mandato

Comunale n. 6 del 31/03/2022 sono stati rideterminati (da 5 a 4) gli scaglioni IRPEF. È stata, tuttavia, salvaguardata la fascia più debole del tessuto sociale cittadino, rimanendo invariate le aliquote per reddito imponibile fino a 28.000 €.

### 2.1 – IMU/TASI:

Dal 2020 è stato soppresso il tributo TASI

Aliquote IMU	2019	2020	2021	2022	2023
Unità immobiliare adibita ad abitazione principale e relative pertinenze (Categorie catastali A/1, A/8 e A/9)	0,4%	0,4%	0,4%	0,4%	0,4%
Aree edificabili	0,8%	1,0%	1,0%	1,0%	1,0%
Immobili del gruppo “D” (soggetti al provento statale dello 0,76%)	0,8%	1,0%	1,0%	1,0%	1,0%
Per gli altri immobili	0,8%	1,0%	1,0%	1,0%	1,0%
Unità immobiliare adibita ad abitazione principale e relative pertinenze diverse dalla categoria catastale A/01, A/08 e A/09	ESENTE	ESENTE	ESENTE	ESENTE	ESENTE
Immobili locati	0,8%	10%	10%	10%	10%
Immobili in comodato a parenti di 1° grado	0,8 % con riduz. del 50%	1,0% con riduz. del 50%	1,0% con riduz. del 50%	1,0% con riduz. del 50%	1,0% con riduz. del 50%
Immobili inagibili/storici	0,8 % con riduz. del 50%	1,0% con riduz. del 50%	1,0% con riduz. del 50%	1,0% con riduz. del 50%	1,0% con riduz. del 50%
Fabbricati rurali ad uso strumentale	0,1%	0,1%	0,1%	0,1%	0,1%
Aliquote TASI	2019	2020	2021	2022	2023
Unità immobiliare adibita ad abitazione principale e relative pertinenze (Categorie catastali A/1, A/8 e A/9)	0,2%				
Aree edificabili	0,2%				
Immobili del gruppo “D” (soggetti al provento statale dello 0,76%)	0,2%				
Per gli altri immobili	0,2%				

Comune di URBISAGLIA – Relazione di Fine Mandato

<b>Unità immobiliare adibita ad abitazione principale e relative pertinenze diverse dalla categoria catastale A/01, A/08 e A/09</b>	ESENTE				
<b>Immobili locati</b>	0,2%				
<b>Immobili in comodato a parenti di I° grado</b>	0,2% con riduz. del 50%				
<b>Immobili inagibili/storici</b>	0,2% con riduz. del 50%				
<b>Fabbricati rurali ad uso strumentale</b>	0,1%				

**2.2 - Addizionale Irpef:**

<b>Aliquote addizionale Irpef</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
<b>Aliquota massima</b>	0,8%	0,8%	0,8%	0,8%	0,8%
<b>Fascia esenzione</b>	/	/	/	/	/
<b>Differenziazione aliquote</b>	SI	SI	SI	SI	SI

<b>SCAGLIONE PER TARIFFE DAL 2019 AL 2022</b>	<b>ALIQUTA</b>
FINO A 15 MILA EURO	0,50
OLTRE I 15 MILA EURO E FINO A 28 MILA EURO	0,60
OLTRE I 28 MILA EURO E FINO A 55 MILA EURO	0,70
OLTRE I 55 MILA EURO E FINO A 75 MILA EURO	0,75
OLTRE I 75 MILA EURO	0,80

<b>SCAGLIONE PER TARIFFE 2023</b>	<b>ALIQUTA</b>
FINO A 15 MILA EURO	0,50
OLTRE I 15 MILA EURO E FINO A 28 MILA EURO	0,60
OLTRE I 28 MILA EURO E FINO A 50 MILA EURO	0,75
OLTRE I 50 MILA EURO	0,80



### 2.3 - Prelievi sui rifiuti:

Prelievi sui rifiuti	2019	2020	2021	2022	2023
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	100%	100%	100%	100%	100%
Costo del servizio procapite	126,49	125,97	126.12	147.31	158.29

## 3 - Attività amministrativa

### 3.1 - Sistema ed esiti dei controlli interni:

L'art. 147 del D.Lgs. n. 267/2000 stabilisce che gli Enti Locali, nell'ambito della loro autonomia normativa e organizzativa, individuano strumenti e metodologie per garantire, attraverso il controllo di regolarità amministrativa e contabile, la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 30/01/2013 è stato approvato il Regolamento Comunale disciplinante il sistema dei controlli interni del Comune di Urbisaglia.

Il regolamento disciplina l'organizzazione di risorse e di strumenti al fine di garantire la conformità, regolarità, correttezza, economicità, efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa e gestionale dell'Ente attraverso un sistema integrato di controlli interni.

Detto sistema è articolato nel seguente modo:

**A) CONTROLLO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA E CONTABILE:** finalizzato a garantire la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Il controllo di regolarità amministrativa si suddivide in due fasi distinte:

- Una fase preventiva all'adozione dell'atto: su ogni deliberazione di Giunta e di Consiglio comunale, che non sia un mero atto di indirizzo, mediante l'apposizione del solo parere di regolarità tecnica da parte del responsabile del servizio interessato.
- Una fase successiva all'adozione dell'atto: effettuato sotto la direzione del segretario generale, il quale può avvalersi di uno o più funzionari dell'amministrazione.

Il controllo di regolarità contabile si svolge unicamente nella fase preventiva all'adozione dell'atto, su:

- ogni deliberazione di Giunta e di Consiglio comunale, che non sia un mero atto di indirizzo e che comporti riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, mediante l'apposizione, oltre al parere di cui al comma precedente, anche del parere di regolarità contabile da parte del responsabile del Settore Contabilità;
- ogni provvedimento dei responsabili di settore che comporti impegno di spesa, mediante l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura

finanziaria da parte del responsabile del Settore Contabilità.

**B) CONTROLLO DI GESTIONE:** finalizzato a verificare l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa, con lo scopo di ottimizzare il rapporto fra obiettivi ed azioni realizzate, nonché fra risorse impiegate e risultati.

Il controllo di gestione si articola nelle seguenti fasi:

- fase preventiva, che comprende le attività di definizione e formalizzazione degli obiettivi operativi dell'ente. La fase preventiva consiste nella definizione di un piano degli obiettivi approvati con il piano esecutivo di gestione, nell'attribuzione di risorse umane, strumentali e finanziarie, nella fissazione di indicatori e standard di riferimento, nella definizione dei tempi, delle scadenze e delle responsabilità;
- fase concomitante, che rappresenta quel processo di controllo che si sviluppa nel corso di attuazione del programma al fine di verificare il grado di raggiungimento degli obiettivi preventivamente stabiliti, e di orientare l'attività futura anche rimuovendo eventuali disfunzioni per garantire l'ottenimento degli obiettivi fissati nella fase preventiva;
- fase consuntiva, che concerne la rilevazione dei risultati effettivamente conseguiti, con la conseguente verifica dell'efficienza, dell'efficacia, dell'economicità nonché dell'adeguatezza e della qualità dei servizi comunali resi.

Va indicato, inoltre, che il controllo di gestione è svolto in una duplice forma:

- in forma diffusa, in quanto viene espletato ad ogni livello organizzativo dell'ente da parte del dirigente/responsabile del servizio, con riferimento alle attività gestionali di competenza e agli obiettivi assegnati;
- in forma accentrata, in quanto secondo l'art.6 del succitato regolamento comunale, è appositamente individuata un'unità organizzativa competente al controllo di gestione;

**C) CONTROLLO STRATEGICO:** finalizzato a valutare l'adeguatezza delle scelte compiute in sede di attuazione dei piani, dei programmi e degli altri strumenti di determinazione dell'indirizzo politico, in termini di congruenza tra i risultati conseguiti e gli obiettivi predefiniti.

Si evince che grazie al controllo strategico è possibile accertare la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa con gli obiettivi indicati inizialmente dall'amministrazione nelle linee programmatiche approvate dal Consiglio comunale e periodicamente nel DUP e negli strumenti programmatici, che costituiscono allegati ai bilanci di previsione approvati annualmente.

L'attività di controllo si svolge indicativamente nelle seguenti fasi:

- analisi della congruenza e degli eventuali scostamenti fra gli obiettivi predefiniti e le risorse umane, finanziarie e materiali assegnate;
- identificazione degli eventuali fattori ostativi e dei possibili rimedi;
- rilevazione dei risultati conseguiti rispetto agli obiettivi prefissati;
- evidenziazione degli aspetti economici e finanziari connessi ai risultati ottenuti;
- accertamento dei tempi di realizzazione degli obiettivi rispetto alle previsioni;
- verifica delle procedure operative attuate in relazione ai progetti elaborati;
- valutazione della qualità dei servizi erogati e del grado di soddisfazione della domanda espressa e degli aspetti socio-economici.

D) CONTROLLO SUGLI EQUILIBRI FINANZIARI: finalizzato a garantire il costante controllo degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e della gestione di cassa, mediante l'attività di coordinamento e di vigilanza da parte del responsabile del Settore Contabilità.

Il controllo sugli equilibri finanziari è svolto sotto la direzione e il coordinamento del dirigente/responsabile del Settore Contabilità e mediante la vigilanza dell'organo di revisione. Il controllo è svolto nel rispetto delle disposizioni dell'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali e delle norme che regolano il concorso degli enti locali alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica.

Partecipano al sistema dei controlli interni il Segretario generale, i dirigenti/responsabili dei Settori e le unità organizzative appositamente istituite.

Si avverte, tuttavia, l'esigenza, evidenziata anche dal Segretario Comunale dell'Ente nominato a far data dal 01/06/2023 e condivisa dai Responsabili di Settore incaricati di posizione organizzativa, di adeguare il vigente regolamento dei controlli interni, che in diverse parti risulta lacunoso e di difficile attuazione operativa.

### 3.1.1 - Controllo di gestione:

#### Personale

Nel corso del periodo di mandato sono stati effettuate nuove assunzioni di personale dipendente, a seguito di pensionamenti avvenuti tra il 2017 e il 2019 e di nuove risorse assegnate per fronteggiare l'emergenza sisma 2016 e i molteplici adempimenti legati alle misure del PNRR/PNC.

Di seguito il riepilogo delle assunzioni di personale eseguite nel periodo 2019-2024:

- N. 1 Unità assunta a tempo indeterminato nel 2019 (CAT. D6) presso il settore Edilizia, Urbanistica, Patrimonio, Manutenzioni;
- N. 1 Unità assunta a tempo indeterminato nel 2019 (CAT. C1) presso il settore Affari Generali;
- N. 1 Unità assunta a tempo indeterminato nel 2020 (CAT. D1) presso il settore Affari Generali;
- N. 1 Unità assunta a tempo indeterminato nel 2020 (CAT. D2) presso il settore Affari Generali;
- N. 1 Unità assunta a tempo indeterminato nel 2021 (CAT. C1), presso il settore Lavori Pubblici, stabilizzazione assunzione art. 50 bis D.L. 189/2016;
- N. 1 Unità assunta a tempo determinato (art. 50 bis D.L. 189/2016) nel 2021 (CAT. D1) presso il settore Edilizia, Urbanistica, Patrimonio, Manutenzioni;
- N. 1 Unità assunta a tempo determinato (art. 50 bis D.L. 189/2016) nel 2023 (CAT. D1) presso il settore Lavori Pubblici;
- N. 1 Unità assunta a tempo determinato (art. 5 dell'OCSR n. 17/2022) nel 2023 (CAT. D1) presso il settore Lavori Pubblici;

Di seguito il riepilogo dei pensionamenti nel periodo 2019-2024:

- N. 1 Unità di ruolo a tempo indeterminato nel 2019 (CAT. D6) presso il settore Edilizia, Urbanistica, Patrimonio, Manutenzioni;

#### Lavori pubblici:

Di seguito si indicano i principali interventi di investimento effettuati nel periodo di mandato e lo stato di fatto:

ANNO	TITOLO PROGETTO	IMPORTO FINANZIATO	IMPORTO COMPLESSIVO	FASE PROCEDURALE
------	-----------------	--------------------	---------------------	------------------

## Comune di URBISAGLIA – Relazione di Fine Mandato

SISMA	Crisi Sismica iniziata il 24/08/2016 - CRISI SISMICA INIZIATA IL 24/08/2016 - LAVORI DI RIPARAZIONE DANNI SISMA EDIFICIO COMUNALE ADIBITO A MUSEO ARCHEOLOGICO - CENTRO STORICO URBISAGLIA	440.000,00 €	440.000,00 €	ESECUZIONE LAVORI
SISMA	SISMA 2016 - INTERVENTI DI RESTAURO E RISANAMENTO CONSERVATIVO PER RIPRISTINO DEI DANNI CAUSATI DAGLI EVENTI SISMICI AL MASTIO DELLA ROCCA MEDIEVALE DI URBISAGLIA	311.000,00 €	311.000,00 €	ESECUZIONE LAVORI
SISMA	CRISI SISMICA INIZIATA IL 24/08/2016 - LAVORI DI ADEGUAMENTO SISMICO DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA "A. GIANNELLI" DI URBISAGLIA (MC)	2.200.000,00 €	2.200.000,00 €	PROGETTAZIONE
PNRR - PNC	PROGRAMMA UNITARIO DI INTERVENTO PER LE AREE DEL TERREMOTO 2009 E 2016 - FONDO COMPLEMENTARE AL PNRR E FONDI SISMA 2016 - MISSIONE 5 - COMPONENTE 3 - PROGETTO UNITARIO DI RIGENERAZIONE DEGLI SPAZI PUBBLICI NEL CAPOLUOGO - LOTTO 1	851.000,00 €	851.000,00 €	ESECUZIONE LAVORI
PNRR - PNC	PROGRAMMA UNITARIO DI INTERVENTO PER LE AREE DEL TERREMOTO 2009 E 2016 - FONDO COMPLEMENTARE AL PNRR E FONDI SISMA 2016 - MISSIONE 5 - COMPONENTE 3 - PROGETTO UNITARIO DI RIGENERAZIONE DEGLI SPAZI PUBBLICI NELLE LOCALITÀ PERIFERICHE - LOTTO 2	195.500,00 €	195.500,00 €	IN CONCLUSIONE
PNRR - PNC	PROGRAMMA UNITARIO DI INTERVENTO PER LE AREE DEL TERREMOTO 2009 E 2016 - FONDO COMPLEMENTARE AL PNRR E FONDI SISMA 2016 - MISSIONE 5 - COMPONENTE 3 - SCHEDA DI PRESENTAZIONE DEL PROGRAMMA DI INVESTIMENTI SULLA RETE STRADALE COMUNALE - INTERSEZIONI LATERALI ALLA S.S. 78 PICENA E CONTINUAZIONE DI VIA ROMA NEL CENTRO STORICO	316.250,00 €	316.250,00 €	ESECUZIONE LAVORI
2019	O.C.S.R.N.48/2018, ART. 3-BIS- INTERVENTI A VALERE SUI FONDI DEGLI SMS SOLIDALI - COMUNE DI URBISAGLIA (MC) ID. 4898 - "INTERVENTI DI VALORIZZAZIONE DEL PARCO ARCHEOLOGICO DI URBS-SALVIA: REALIZZAZIONE DI UN PERCORSO PEDONALE, SISTEMAZIONE DEGLI SCAVI ARCHEOLOGICI"	42.000,00 €	42.000,00 €	CONCLUSO
2020	DGR 337/2019 – Contributi ai Comuni e alle Unioni dei Comuni per interventi di miglioramento dell'accessibilità ai servizi di TPL. Piano Investimenti 2019-2021. Contributi ai Comuni per interventi di miglioramento accessibilità ai servizi di TPL	85.500,00 €	90.000,00 €	CONCLUSO
2020	PSR MARCHE 2014 – 2020 (Reg. CE 1305/2013), rubricato come: "Misura 19.2.7.2 Operazione A) – Riuso e riqualificazione dei centri storici e dei borghi rurali" - LAVORI DI RECUPERO E RIQUALIFICAZIONE DEL TRATTO DI PERCORSO PEDONALE DELLA PASSEGGIATA DI LEVANTE NEL CENTRO STORICO DI URBISAGLIA	90.000,00 €	130.000,00 €	CONCLUSO
2020	PSR MARCHE 2014 – 2020 (Reg. CE 1305/2013), rubricato come: "Misura 4, Sottomisura 4.3 Operazione A) – Sostegno a investimenti nell'infrastruttura necessaria allo sviluppo,	85.443,23 €	130.600,00 €	CONCLUSO

## Comune di URBISAGLIA – Relazione di Fine Mandato

	all'ammodernamento e all'adeguamento dell'agricoltura e della silvicoltura - viabilità rurale" - LAVORI DI MIGLIORAMENTO DELLA VIABILITA' RURALE - STRADA INTERPODERALE ENTOGGESE - COLLI VASARI - URBISAGLIA			
2020	M2C4 Investimento 2.2: Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni. PICCOLE OPERE (articolo 1, commi 29 e ss., L. n. 160/2019, per l'anno 2020). Interventi di miglioramento della sicurezza – realizzazione marciapiede e nuova illuminazione su porzione della circonvallazione di ponente	100.000,00 €	100.000,00 €	CONCLUSO
2021	M2C4 Investimento 2.2: Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni. PICCOLE OPERE (articolo 1, commi 29 e ss., L. n. 160/2019, per l'anno 2021). Lavori di messa in sicurezza percorsi stradali e conservazione del patrimonio comunale	100.000,00 €	100.000,00 €	CONCLUSO
2021	M2C4 Investimento 2.2: Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni. MEDIE OPERE (articolo 1, commi 139 e ss., L. n. 145/2018, per l'anno 2021). Riparazione tratto fognario e relativo tratto stradale di via Mattei a seguito di dissesto di tipo idrogeologico	100.000,00 €	110.000,00 €	CONCLUSO
2021	M2C4 Investimento 2.2: Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni. MEDIE OPERE (articolo 1, commi 139 e ss., L. n. 145/2018, per l'anno 2021). LAVORI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELLA SCUOLA MEDIA DI URBISAGLIA (MC)- VIA ENRICO MATTEI	780.000,00 €	860.000,00 €	PROGETTAZIONE
2021	Contratto Istituzionale di Sviluppo - Delibera CIPESS n.66/2021 e Ordinanza. 122/2021. INTERVENTI DI RISTRUTTURAZIONE, MIGLIORAMENTO SISMICO E RIQUALIFICAZIONE DELL'EDIFICIO DENOMINATO "EX IPAB" SITO IN LOC. PEZZALUNGA	2.700.000,00 €	2.700.000,00 €	PROGETTAZIONE
2022	M2C4 Investimento 2.2: Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni. PICCOLE OPERE (articolo 1, commi 29 e ss., L. n. 160/2019, per l'anno 2022). LAVORI DI ABBATTIMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE E DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEL CIVICO MUSEO - STRALCIO FUNZIONALE	50.000,00 €	50.000,00 €	PROGETTAZIONE
2021	AVVIO DELLE ATTIVITÀ PRIORITARIE PREVISTE NEL PIANO DI GESTIONE DEL PARCO ARCHEOLOGICO DI URBS-SALVIA PER L'ATTIVAZIONE DI UN CICLO VIRTUOSO – PORTA GEMINA E RESTAUTO FORO ROMANO CON COPERTURA	1.200.000,00 €	1.200.000,00 €	CONCLUSO
2023	M2C4 Investimento 2.2: Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni. PICCOLE OPERE (articolo 1, commi 29 e ss., L. n. 160/2019, per l'anno 2023-2024). LAVORI DI ABBATTIMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE E DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEL CIVICO MUSEO - STRALCIO FUNZIONALE DI COMPLETAMENTO	100.000,00 €	100.000,00 €	PROGETTAZIONE

## Comune di URBISAGLIA – Relazione di Fine Mandato

2023	L. 145/2018 art. 1 cc. 134 e segg. - L.R. 13/2021 - DGR 1033/2021 - SVILUPPO DELLA MOBILITÀ SOSTENIBILE INTERMODALE ATTRAVERSO L'ATTREZZAGGIO DELLE AREE DI SOSTA CORRELATE AI NODI DI SCAMBIO INTERMODALE	35.700,00 €	51.000,00 €	CONCLUSO
2023	DECRETI DEL DIRIGENTE DELLA P.F. TRASPORTO PUBBLICO LOCALE, LOGISTICA E VIABILITÀ N. 489 del 11/09/2020 - N. 1740 del 31/03/2021. LAVORI DI REALIZZAZIONE DI PISTA CICLABILE IN ZONA ILLUMINATI - URBISAGLIA	35.000,00 €	57.000,00 €	CONCLUSO
2023	Piano di Sviluppo Locale Sibilla - Misura 19 – SOSTEGNO ALLO SVILUPPO LOCALE LEADER - Misura 19.2.7.5 Operazione A) – Investimenti in infrastrutture ricreative per uso pubblico, informazioni turistiche, infrastrutture. REALIZZAZIONE DI SISTEMA DI MOBILITÀ SOSTENIBILE CICLABILE NELLA VALLATA DEL CHIANTI LUNGO LA S.S. 78 PICENA - STRALCIO FUNZIONALE	89.900,00 €	124.000,00 €	CONCLUSO
2023	L.R. n. 5/2012 - D.G.R. n. 493/2022 - D.D.S. n. 254/IISP/2022 - Misura 3 - CONTRIBUTI PER LA RIQUALIFICAZIONE DI IMPIANTI E ATTREZZATURE PER LO SPORT. LAVORI DI INSTALLAZIONE DELLA COPERTURA DEL CAMPO DA PADEL E REALIZZAZIONE DI SERVIZI ANNESSI PRESSO IL CAMPO SPORTIVO DI VIA SS. CROCIFISSO - URBISAGLIA	100.000,00 €	189.000,00 €	AGGIUDICAZIONE FINANZIAMENTO
2023	Ordinanza n. 137 del 29 marzo 2023. Programma straordinario di Rigenerazione Urbana connessa al sisma e Nuovo Piano di ricostruzione di altre opere pubbliche per la Regione Marche finanziati con i fondi della Camera dei deputati per la Regione Marche e norme di coordinamento con le ordinanze n. 109 del 2020 e 129 del 2022. RISTRUTTURAZIONE, MIGLIORAMENTO SISMICO E RIQUALIFICAZIONE DELLA CANONICA DELLA CHIESA DI MAESTÀ	360.000,00 €	360.000,00 €	PROGETTAZIONE
2023	Ordinanza n. 137 del 29 marzo 2023. Programma straordinario di Rigenerazione Urbana connessa al sisma e Nuovo Piano di ricostruzione di altre opere pubbliche per la Regione Marche finanziati con i fondi della Camera dei deputati per la Regione Marche e norme di coordinamento con le ordinanze n. 109 del 2020 e 129 del 2022. RISTRUTTURAZIONE, MIGLIORAMENTO SISMICO E RIQUALIFICAZIONE DELL'EDIFICIO DENOMINATO EX OSPEDALE SITO NEL CENTRO STORICO DEL COMUNE DI URBISAGLIA DESTINATO AD ATTIVITA' CIVICHE E SOCIALI	1.700.000,00 €	1.700.000,00 €	PROGETTAZIONE
2023	Ordinanza n. 137 del 29 marzo 2023. Programma straordinario di Rigenerazione Urbana connessa al sisma e Nuovo Piano di ricostruzione di altre opere pubbliche per la Regione Marche finanziati con i fondi della Camera dei deputati per la Regione Marche e norme di coordinamento con le ordinanze n. 109 del 2020 e 129 del 2022. RISTRUTTURAZIONE, MIGLIORAMENTO SISMICO E RIQUALIFICAZIONE DELL'EDIFICIO DENOMINATO "MATTATOIO-MAGAZZINO COMUNALE"	540.000,00 €	540.000,00 €	PROGETTAZIONE

## Comune di URBISAGLIA – Relazione di Fine Mandato

2023	Ordinanza n. 137 del 29 marzo 2023. Programma straordinario di Rigenerazione Urbana connessa al sisma e Nuovo Piano di ricostruzione di altre opere pubbliche per la Regione Marche finanziati con i fondi della Camera dei deputati per la Regione Marche e norme di coordinamento con le ordinanze n. 109 del 2020 e 129 del 2022. RISTRUTTURAZIONE, MIGLIORAMENTO SISMICO E RIQUALIFICAZIONE DELL'EDIFICIO DENOMINATO SACRARIO DEI CADUTI-MUSEO DELLE ARMI	100.000,00 €	100.000,00 €	PROGETTAZIONE
2023	Ordinanza n. 137 del 29 marzo 2023. Programma straordinario di Rigenerazione Urbana connessa al sisma e Nuovo Piano di ricostruzione di altre opere pubbliche per la Regione Marche finanziati con i fondi della Camera dei deputati per la Regione Marche e norme di coordinamento con le ordinanze n. 109 del 2020 e 129 del 2022. RIPARAZIONE DANNI SISMA E RIQUALIFICAZIONE DEI TRATTI DELLE MURA URBICHE DI PROPRIETA' PUBBLICA MAGGIORMENTE DANNEGGIATI DAL SISMA E RIFACIMENTO DEI RELATIVI SOTTOSERVIZI/PAVIMENTAZIONI STRADALI DI PERTINENZA	800.000,00 €	800.000,00 €	PROGETTAZIONE
2023	Ordinanza n. 137 del 29 marzo 2023. Programma straordinario di Rigenerazione Urbana connessa al sisma e Nuovo Piano di ricostruzione di altre opere pubbliche per la Regione Marche finanziati con i fondi della Camera dei deputati per la Regione Marche e norme di coordinamento con le ordinanze n. 109 del 2020 e 129 del 2022. RIPARAZIONE DANNI SISMA E RIPRISTINO DELLA CHIESA MONUMENTALE DEL CIVICO CIMITERO	180.000,00 €	180.000,00 €	PROGETTAZIONE
2024	D.G.R. n. 974 del 03/07/2023 – Bando pubblico per la concessione di contributi a favore dei Comuni marchigiani per la progettazione e realizzazione di interventi finalizzati al miglioramento della rete stradale. REALIZZAZIONE DI SISTEMA DI MOBILITÀ SOSTENIBILE CICLABILE NELLA VALLATA DEL CHIANTI LUNGO LA S.S. 78 PICENA - STRALCIO DI COMPLETAMENTO	120.000,00 €	150.000,00	IN CONCLUSIONE

### **Gestione del territorio:**

Si evidenziano i seguenti interventi di gestione del territorio:

#### ➤ **Interventi di arredo Urbano**

Allo scopo di creare spazi pubblici accoglienti e funzionali per la socializzazione tra le persone, nel corso del periodo di mandato sono state effettuate diverse opere di miglioramento dell'arredo urbano con risistemazione e manutenzione degli elementi già esistenti e installazione di nuove infrastrutture.

Con i lavori di riqualificazione della circonvallazione "Ponente" e "Levante" sono state sostituite panchine, cestini per i rifiuti e fioriere con nuove installazioni di arredo urbano.

Nel corso del 2022 sono stati eseguiti lavori di ripristino dei "giardini dei pesci". L'opera di riqualificazione dell'area ha incluso, oltre la principale fontana, anche l'area verde che ha visto la sostituzione di panchine e cestini per i rifiuti, l'installazione di aree gioco per bambini e la posa

in opera di fioriere.

A partire dal 2020, grazie ai fondi del DL Crescita (misura “Contributo comuni per efficientamento energetico e sviluppo territoriale sostenibile”), sono stati rinnovati i lampioni e i corpi illuminanti delle principali vie pubbliche del paese.

➤ Interventi di recupero del centro storico

L’apertura di nuove attività commerciali presso il centro storico del Paese è stata fin dal primo momento una sfida dell’amministrazione comunale che ha visto il bisogno di intraprendere un’azione importante per la riqualificazione e valorizzazione delle zone. Per incentivare imprenditori e investitori a scegliere il centro storico come sede per le proprie attività, sono stati pubblicati bandi per il sostegno all’apertura di nuove attività commerciali.

Il primo bando, pubblicato il 14/04/2021, prevedeva, per chi avviasse una nuova attività nel 2021, la concessione per gli anni 2022/2023/2024 di un contributo annuo nella misura di euro 2.000,00 e l’esenzione, per lo stesso periodo, al pagamento della TARI. Al bando hanno partecipato n. 2 aziende ed entrambe sono risultate assegnatarie dei benefici previsti dal bando.

Il secondo bando, pubblicato il 31/01/2024 prevede l’esenzione dal pagamento della TARI per le annualità 2024/2025/2026 a favore delle attività commerciali/artigianali avviate nel territorio di Urbisaglia negli anni 2023/2024. Il bando ha scadenza 30/04/2024 e al momento non sono pervenute istanze per ottenere il contributo.

➤ Attività edile

Si riportano, infine, i dati relativi all’attività edile svolta nel periodo 2019/2024:

ATTIVITÀ	2019	2020	2021	2022	2023
<b>Permessi di costruire - pratiche edilizie</b>	108	164	238	125	126
<b>Denunce di inizio attività e comunicazioni di attività edilizia libera</b>	91	114	104	117	74
<b>Abitabilità – agibilità</b>	7	9	17	15	22
<b>Deposito pratiche c.a.</b>	20	52	5	19	30
<b>Certificati di destinazione urbanistica</b>	19	60	61	21	16
<b>Certificati di idoneità alloggio</b>	6	1	2	1	2
<b>TOTALE ATTIVITÀ</b>	251	400	427	298	270

Istruzione pubblica:

Nonostante il calo demografico e la conseguente diminuzione del numero di iscrizioni alle scuole dell’obbligo, i servizi mensa e trasporto scolastico sono riusciti a mantenere immutati i numeri registrati nel 2019.

Il servizio di trasporto scolastico conta nell’ A.S. 2023/2024 n. 46 adesioni, in aumento rispetto alle registrazioni evidenziate negli anni 2022/2023 (n. 43 utenti) 2021/2022 (n. 44 utenti) 2020/2021 (n.



## Comune di URBISAGLIA – Relazione di Fine Mandato

37 utenti). A partire dall'A.S. 2022/2023 il servizio è stato affidato alla ditta S.A.S.P. SPA (mandataria della CONTRAM S.P.A.) mediante adesione alla convenzione SUAM (gara Regione Marche SIMOG N.7640126 LOTTO N.5.). L'affidamento, che ha durata n. 5 anni con termine al 31/08/2027, vede il coinvolgimento di n. 2 scuolabus i cui percorsi sono definiti ogni anno tramite l'approvazione del Piano di Trasporto Annuale.

Per quanto riguarda il servizio di mensa scolastica, invece, si evidenzia l'impatto del processo di digitalizzazione nell'erogazione dei buoni pasto, passati da un metodo di distribuzione "cartaceo" al metodo "digitale" attraverso l'utilizzo della piattaforma "Simeal".

L'applicativo informatico, raggiungibile anche tramite App, permette ai genitori di consultare in qualsiasi momento la propria posizione, oltre che verificare mese per mese i pasti consumati dal proprio figlio, i pagamenti effettuati a favore del Comune di Urbisaglia, la propria situazione contabile ed eventuali altre informazioni rese dagli uffici comunali.

Vanno infine segnalati i lavori di manutenzione eseguiti presso gli edifici scolastici. In particolare, alla scuola media di Urbisaglia è stato installato nel agosto del 2022 il sistema di ventilazione meccanica controllata (VMC), che utilizza ventole e condotti per mantenere un flusso costante di aria pulita all'interno di un edificio. Questo sistema contribuisce, inoltre, a:

- il miglioramento della qualità dell'aria: un costante ricambio d'aria, riduce la presenza di agenti inquinanti e mantengono un ambiente più sano e confortevole per gli studenti e il personale.
- la riduzione del rischio di contaminazioni: la corretta ventilazione permette di limitare la diffusione di agenti patogeni, come virus e batteri, all'interno dell'edificio scolastico, contribuendo a diminuire il rischio di contagio di malattie trasmissibili;
- un maggiore comfort termico: contribuisce a mantenere una temperatura più uniforme all'interno della scuola, evitando sbalzi termici e creando un ambiente più piacevole per l'apprendimento;
- risparmio energetico: permette di ottimizzare il consumo di energia per il riscaldamento e il raffreddamento dell'edificio, riducendo i costi di gestione e contribuendo a una maggiore sostenibilità ambientale della struttura;

### **Ciclo dei rifiuti:**

	2019	2020	2021	2022	2023
<b>Percentuale raccolta differenziata*</b>	79,13%	80,73%	80,30%	79,31 %	80,25%

(\*dati ricavati dal sito COSMARI, link: <https://www.cosmarimc.it/visualizza-i-dati-della-raccolta/?m=raccolta-differenziata>)

### **Sociale:**

Nel periodo 2019/2024 sono stati realizzati i seguenti interventi nel settore sociale:

L'intervento di SEGRETARIATO SOCIALE PROFESSIONALE è stato svolto dall'Assistente Sociale che consiste nell'attività specifica di questa figura professionale quale strumento di orientamento ai servizi sociali del Comune e fornisce i seguenti servizi:

- informazione, consulenza ed assistenza sui servizi e sulle prestazioni assistenziali attivate da soggetti pubblici e privati del territorio, partendo dall'ascolto delle richieste e dei bisogni dell'utente e garantendo informazioni chiare, esaurienti e aggiornate;
- supporto per la presentazione delle richieste di accesso ai servizi e agli interventi sociali e socio-sanitari e accompagnamento per indirizzare attivamente l'utente verso altre

strutture erogatrici di servizi;

- nodo della rete informativa tra il Comune di Urbisaglia e l'Ambito Territoriale Sociale n. 15, promuovendo la messa in rete delle varie risorse - pubbliche, private, comunitarie, del contesto sociale in senso ampio - agevolando una maggiore integrazione tra soggetti erogatori di servizi, risorse e risposte;
- collaborazione con le varie Unità di Valutazione Multidisciplinari Integrate dell'Ast 3 (ex Area Vasta 3) per la predisposizione di un piano di intervento personalizzato dei cittadini che presentano bisogni complessi e necessitano di interventi a forte integrazione socio-sanitaria;
- Collaborazione con il Tribunale per i Minorenni delle Marche di Ancona e l'AST 3 per le inchieste socio-ambientali di minori e delle famiglie con minori multi problematici;
- Relazioni di aggiornamento e monitoraggio di affidi ai servizi sociali da parte del Tribunale per i Minorenni.

### AREA INFANZIA E ADOLESCENZA:

- Il **NIDO D'INFANZIA "Il Piccolo Principe"** per bambini e bambine da 3 mesi a 3 anni, sito in località Convento ad Urbisaglia, che ha una ricezione massima di n. 28 posti è stato aperto dalle ore 7.30 fino alle ore 18.00 ed il servizio di assistenza è stato gestito dalla Cooperativa C.O.O.S.S. Marche, la Ditta appaltatrice. Nell'anno 2020, causa covid 19, il nido è stato chiuso nel periodo aprile/giugno 2020 e riaperto a settembre 2020 mettendo in atto tutte le procedure di sicurezza previste dalla legge. Ad oggi i bambini frequentanti sono n. 23 di cui n. 12 a tempo pieno e n. 11 a tempo parziale; i bambini residenti ad Urbisaglia sono n. 9 e gli altri n. 14 residenti nei comuni limitrofi.
- **L'ASSISTENZA EDUCATIVA DOMICILIARE** il servizio è stato gestito dall'Associazione G.L.A.T.A.D. onlus in collaborazione con l'A.T.S. n. 15 che prevede il sostegno educativo ai minori in difficoltà, nella propria abitazione, un supporto educativo e pratico a rinforzo anche delle dinamiche familiari. Nel quinquennio i nuclei familiari seguiti sono stati n. 5 con n. 5 minori. L'intervento prosegue anche nel 2024 con n. 4 nuclei familiari seguiti e n. 8 minori coinvolti.
- **INTERVENTI ECONOMICI STRAORDINARI** – consistito nell'erogazione di contributi a famiglie multi problematiche con minori per il pagamento di utenze quali luce, gas, acqua; sono stati erogati contributi economici straordinari a diversi nuclei familiari residenti per fronteggiare spese impreviste di utenze. Sono stati erogati n. 7 contributi straordinari a nuclei familiari in gravi difficoltà socio-economiche.
- **CONTRIBUTI PER LA FORNITURA GRATUITA E SEMI GRATUITA DEI LIBRI DI TESTO** (Deliberazione di Giunta Regionale n° 1285/2012) – la Regione Marche finanzia per intero o parzialmente la spesa delle famiglie con reddito ISEE inferiore a Euro 10.632,49, dei libri scolastici. Nel quinquennio sono pervenute n. 56 domande.
- **CONTRIBUTI PER LE BORSE DI STUDIO** – ai sensi dell'articolo 9 del D. Lgs 13/04/2017 è stato istituito il Fondo Unico per il Welfare dello studente e per il diritto allo studio per l'erogazione di borse di studio a favore delle studentesse e degli studenti iscritti alle scuole di secondo grado per l'acquisito di libri di testo, per la mobilità e il trasporto nonché per l'accesso a beni e servizi di natura culturale. Sono ammessi al beneficio le famiglie degli studenti e studentesse che abbiano un I.S.E.E. non superiore ad € 10.632,94. Dal 2019 ad oggi sono state accolte n. 18 domande.

- **CENTRO DIURNO ESTIVO** (ex colonie) fino al 2019 sono state organizzate le vacanze marine, nel mese di luglio, dalle ore 7.00 alle ore 13.00, da lunedì a sabato, con uscite di giovedì al Parco Acquatico VerdeAzzurro; con una bassa partecipazione (circa n. 10 bambini). Nell'estate 2020, causa covid-19 non è stato organizzato nessun centro diurno estivo mentre l'anno successivo ne è stato organizzato uno presso la scuola dell'infanzia di Urbisaglia coinvolgendo circa 40 bambini di età compresa tra i 5 e i 14 anni con la collaborazione dell'associazione EAGIOVANI. Negli anni successivi, 2022 e 2023 sono state organizzate le colonie e il centro estivo in collaborazione con l'associazione "LE MUSE ASD" coinvolgendo anche i Comuni limitrofi (Colmurano, Mogliano, Petriolo...). La partecipazione è stata numerosa.
- **CORSO DI NUOTO ESTIVO** – Fino al 2019, al termine della scuola, nel mese di giugno, a partire dall'anno 2016 sono stati organizzati corsi di nuoto presso la Piscina di Sarnano predisponendo il trasporto attraverso la Ditta Europabus. Il servizio si è svolto dal mattino alle ore 9.15 fino alle ore 13.00 circa, da lunedì a venerdì coinvolgendo complessivamente n. 22 utenti. Nell'anno 2020 causa covid non sono stati realizzati mentre dall'anno 2021 sono stati ripristinati i corsi di nuoto presso la piscina comunale di Tolentino coinvolgendo n. 30 partecipanti e nel 2022 e 2023 n. 40 partecipanti circa.

### AREA GIOVANI

- **C.A.G. - A** decorrere dal 2016 il servizio del Centro di Aggregazione Giovanile E.P.I. centro è sospeso in quanto la struttura del centro, a causa del terremoto è stata resa inagibile. Alta è stata la partecipazione al C.A.G. dei giovani di età compresa dai 13 ai 18 anni, fino al 2016, con una frequenza giornaliera di 15/20 unità. Nell'anno 2023 è stato aperto un nuovo centro di aggregazione presso un locale situato poco distante dalla precedente sede, in collaborazione con l'associazione Socialmente biblioteca di Urbisaglia.
- **SERVIZIO CIVILE** - Con la partecipazione ai Progetti di Servizio Civile Nazionale, Garanzia Giovani e Non Tremo 1 e 2 con il Comune di Macerata, negli anni passati sono stati coinvolti n. 35 volontari, impiegati nelle varie attività riguardanti gli anziani, i bambini del nido, gli uffici comunali cultura, ambiente, protezione civile. Dal 2019 ad oggi sono stati impiegati due volontari nella casa di riposo "Buccolini-Giannelli" e un volontario al nido d'Infanzia "Il Piccolo Principe".

### AREA DIVERSAMENTE ABILI

- **BORSE LAVORO TERAPEUTICHE - T.I.S.** – nel 2019 ai sensi della Legge regionale 18/96, in collaborazione con il Dipartimento di Salute Mentale sono state attivate n. 2 borse lavoro, ad oggi denominate Tirocini di Inclusione Sociale (T.I.S.), presso Enti pubblici e privati. Nel 2020 un TIS è stato interrotto causa decesso dell'utente mentre un altro prosegue tutt'oggi presso la Cooperativa Meridiana di Macerata.
- **ASSISTENZA DOMICILIARE INDIRECTA PER GRAVI** – Ai sensi della Legge regionale 18/96 la Regione Marche ha erogato all'Ente contributi annuali per garantire l'assistenza domiciliare, la cura ai disabili gravi al fine di mantenerli nella propria abitazione o tramite il sostegno familiare o tramite quello fornito da badanti. Da n. 2 a n. 64 sono stati gli utenti che annualmente hanno rinnovato la domanda.
- **CONTRIBUTI PER RETTE CENTRI RESIDENZIALI PER DISABILI GRAVI** - Al fine di garantire la frequenza a due centri residenziali per n. due disabili gravi, sono stati erogati

due contributi straordinari di € 2.400,00 ciascuno al **fine** di sostenere la retta mensile.

- **CONTRIBUTO PER FREQUENZA CENTRO DIURNO** di Gabella Nuova – Nell'anno 2023 è stata stipulata una convenzione con l'Unione Montana "Monti Azzurri" per l'inserimento di un disabile residente ad Urbisaglia frequentante il centro diurno per 2/3 giorni la settimana. L'ente contribuisce al pagamento della retta con un contributo mensile di € 252,80.
- **ASSISTENZA SCOLASTICA** – A seguito delle richieste dalle Istituzioni scolastiche era già attiva nel 2020 un'assistenza scolastica per una minore frequentante la scuola secondaria di 2° grado attraverso la collaborazione con l'associazione "IL FARO SOC. COOP. ARL" di Macerata (MC) che eroga tutt'oggi il servizio. Nel 2021 due i minori coinvolti, nel 2022 n. 3, nel 2023 n. 4 e nel 2024 n. 3 i minori che usufruiscono di questo servizio e frequentano la scuola primaria.
- **S.A.D. HELP** - progetto "Accuratamente" in collaborazione con l'A.T.S. n. 15 e il Dipartimento di Salute Mentale dell'AST di Macerata è un Servizio di Assistenza Domiciliare rivolto alle persone di età inferiore ai 65 anni con disabilità mentale. Il servizio è attivo per n. 3 beneficiari e un altro caso è in attesa di risposta da parte dell'ATS 15.

### AREA FAMIGLIA

- **ASSEGNO MATERNITÀ** – Legge n. 448/1998 – Costo a carico INPS – Segretariato sociale a carico dell'Ente. L'Assegno di maternità prevede un contributo economico una tantum a favore di donne non lavoratrici, per ogni figlio nato, con reddito ISEE non superiore ai limiti indicati annualmente dall'INPS. Nel periodo 2019/2024 l'assistente sociale dipendente dell'ente ha inviato complessivamente n. 8 domande.
- **ASSEGNO PER IL NUCLEO FAMILIARE** - Legge n. 448/1998 – Costo a carico INPS - Segretariato sociale a carico dell'Ente. L'Assegno del Terzo Figlio prevedeva un contributo mensile di circa 150,00 per i nuclei familiari aventi n. tre figli minori conviventi con reddito ISEE non superiore ai limiti indicati annualmente dall'INPS. L'assistente sociale dipendente dell'ente ha inviato n. 11 domande fino all'anno 28/02/2021 poiché con l'avvio dell'assegno unico l'intervento è stato soppresso.
- **Ex L.R. 30/98** - contributi economici a nuclei familiari disagiati e famiglie con 3 o più figli con reddito ISEE stabilito dalla Regione Marche. Fino all'anno 2022 l'Ente ha erogato contributi tramite l'ATS 15; nel 2023 sono stati erogati n. 7 contributi a n. 7 nuclei familiari.
- **LEGGE n. 431/98** - Contributo economico sul canone di locazione a inquilini su immobili privati secondo criteri regionali. Nell'anno 2019 le domande sono state n. 4, nel 2020 e nel 2021 n. 7. Nel 2022 n. 15 domande e nel 2023 la Regione Marche non ha ancora emesso il bando.
- **SGATE BONUS LUCE E GAS** - Compensazione fornitura elettrica e gas (bonus sgate) – Costo a carico SGATE ANCI. Per i nuclei familiari con un reddito ISEE non superiore ad € 9.530,00 si prevede una compensazione sulla fornitura del gas e della luce. Il Segretariato sociale e l'inserimento delle domande nel sistema Sgate è stato a carico dell'Ente fino al 2021 poi solo per le domande per disagio fisico. Sono state inserite n. 37 domande di cui n. 8 per disagio fisico.
- **L.R. n. 7/2006** – Contributo regionale per minori lontano dalla famiglia: dal 2022 presente un caso di minore affidato alla nonna a cui viene erogato un contributo mensile di € 180,00 e dal 2023 inserimento in comunità educativa di un minore neonato insieme alla

madre e al fratello minore in quanto affidati al servizio sociale dal Tribunale per i Minorenni delle Marche di Ancona (AN).

- **Carta “Dedicata a te”** - Carta Solidale per Acquisti - Finanziamento del “Fondo Alimentare”. Decreto interministeriale Masaf/Mef prot.210841 del 19 aprile 2023. Intervento a sostegno dei nuclei familiari per l’acquisto dei beni di prima necessità. Nel 2023 sono state rilasciate n. 38 carte.
- **T.P. L. – Trasporto Pubblico Locale** – Rilascio di tessere agevolate a studenti le cui famiglie hanno un reddito ISEE non superiore a euro 13.000.00, persone invalide e/o disabili, lavoratori. Dal 2019 ad oggi sono state rilasciate n. 69 tessere agevolate.
- **C.A.S.** - con l’avvento del sisma il servizio ha raccolto ed inserito le domande pervenute nel sistema Cohesion WorkPA, rendicontando mensilmente il fabbisogno; ad oggi usufruiscono del Contributo di Autonoma Sistemazione n. 19 nuclei familiari per un totale di n. 60 persone.
- **Lavoro di Pubblica Utilità** – L’Ente ha stipulato una Convenzione con il Ministero della Giustizia per l’accoglienza di N. 1 (UNO) soggetto che deve effettuare il lavoro di pubblica utilità ai sensi dell’articolo 54 del D. L.vo 28 agosto 2000 n. 274; il servizio sociale collabora con l’ufficio segreteria nell’avvio dei progetti e nelle comunicazioni con i soggetti coinvolti. Dal 2019 ad oggi ci sono state n. quattro richieste.
- **Assegno di inclusione** – ai sensi del Decreto del 16 dicembre 2023 del MPLS misura di inclusione sociale e lavorativa rivolta alle persone ai nuclei familiari che si trovano in condizioni fragili al cui interno ci siano minori, sessantenni di età, disabilità pari o superiore al 67%, condizioni di svantaggio e inserito in un programma di cura e di assistenza dei servizi socio-sanitari territoriali certificato dalla Pubblica Amministrazione. (Ad oggi informalmente sono arrivate n. 6 richieste da parte di utenti che già percepivano il reddito di cittadinanza).
- **Legge 13/89 – Contributi per l’eliminazione ed il superamento delle barriere architettoniche negli edifici residenziali privati** – Dal 2019 ad oggi sono state presentate n. 9 domande di cui n. 1 non rimborsata perché non ha realizzato più i lavori, 6 totalmente soddisfatte e n. 2 non ancora rimborsate.
- **BUONI SPESA** - Ai sensi dell’ O.C.D.P.C. n. 658 del 29/03/2020 sono stati erogati n. 49 buoni spesa elettronici per l’acquisto di generi alimentari e medicine presso gli esercizi commerciali indicati nell’elenco pubblicato nel proprio sito istituzionale in favore di famiglie maggiormente esposte agli effetti economici derivanti dall’emergenza “CoronaVirus”. Successivamente, nel dicembre 2020, sono stati erogati n. 18 buoni spesa e nel novembre 2021 n. 15 buoni spesa e n. 4 pacchi spesa con il tramite dell’Associazione AVULSS di Urbisaglia (MC).

### AREA ANZIANI

- **SERVIZIO RESIDENZA PROTETTA – RESIDENZA PROTETTA PER DEMENZE** (N. 53 POSTI) E CASA DI RIPOSO (N. 2 POSTI) La struttura dell’Istituzione Comunale è sita in Piazza Minerva, 2.

La gestione del servizio alberghiero, infermieristico, assistenziale è data in appalto alla Cooperativa C.O.O.S.S. MARCHE Onlus di Ancona . Dall’anno 2020 causa covid-19 è stato sospeso il servizio del Centro diurno per Anziani con n. 8 posti autorizzati. Dal 2019 ad oggi sono stati fatti n. 75 ingressi, ci sono stati n. 74 decessi e n. 3 dimissioni

volontarie.

- **Progetto “Assistenza domiciliare per anziani ultrasessantacinquenni affetti da alzheimer o altre forme di demenza** – I destinatari sono anziani ultra65enni in condizione di parziale o totale non autosufficienza (invalidità pari o superiore al 67%) affetti da Alzheimer o altre forme di demenza; Intervento gratuito per chi ha un ISEE non superiore a € 18.000,00. Dal 2019 ad oggi n. 2 residentio hanno aderito al progetto.
- **ASSEGNO DI CURA** – Sono destinatari dell’assegno di cura dell’importo di € 200 mensili, n. 3 residenti 65enni o ultra 65enni, non autosufficienti e con indennità di accompagnamento. Il contributo economico è finalizzato a sostenere gli anziani che permangono nel proprio contesto di vita assistiti dalle proprie famiglie o da assistenti familiari in possesso di regolare contratto di lavoro. Dal 2023 ad oggi sono state ammesse n. 15 persone residenti aventi i requisiti.
- **ANZIANI E DINTORNI** – Visite guidate, escursioni di una giornata in città limitrofe per anziani ultra60enni; l’Ente si è avvalso negli ultimi due anni dell’Associazione “LE MUSE ASD” che ha organizzato le uscite contattando gli uffici turistici, prendendo le iscrizioni, prenotando il pranzo;
- **VACANZA MARINA DIURNA** – Fino al 2019 il servizio consisteva nella prenotazione di abbonamenti per gli ultra60enni dell’autolinea della ditta S.A.S.P. che fa la tratta Urbisaglia/Civitanova Marche, usufruibile nel periodo 12 giugno/31 agosto con una partecipazione di n. 33 persone. Dal 2020 causa covid-19 non sono stati più rilasciati gli abbonamenti agevolati da parte dell’Ente. Nel 2022 e 2023 il Comune si è avvalso della collaborazione della Associazione “LE MUSE ASD” che ha organizzato il servizio.
- **CICLO DI CURE TERMALI** – Fino al 2019 il Comune ha organizzato il trasporto con la Ditta in appalto per l’effettuazione di un ciclo di cure termali diurne a Tolentino, Terme S. Lucia. Il periodo di riferimento è sempre stato il mese di settembre ed hanno partecipato n. 20 utenti per l’annualità 2020. Dal 2020 con il covid- 19 non sono state più realizzate.
- **CORSI DI GINNASTICA** - vengono organizzati n. tre corsi di ginnastica per adulti (ginnastica dolce, pilates,..) nel periodo di febbraio/aprile e nel periodo ottobre/dicembre. Durante la pandemia nel periodo gennaio 2021 è stato realizzato un corso di ginnastica on line. Nel quinquennio i partecipanti sono stati n. 335.
- **PROGETTO “ANNI D’ARGENTO”** – nel mese di dicembre è stata organizzata un’uscita a Loreto con Messa e pranzo sociale. Nel 2020 l’iniziativa è stata sospesa e poi ripresa fino al 2023. Dal 2019 ad oggi i partecipanti sono stati in tutto n. 189.
- **SERVIZIO DI COMPAGNIA** – In collaborazione con l’Associazione di volontariato AVULSS l’Ente ha attivato una convenzione annuale per il servizio di compagnia per anziani soli, segnalati dai servizi, nonché il trasporto per visite mediche tramite l’automezzo dell’Associazione.
- **CENTROANCHIO** – Il Centro di aggregazione per anziani over 65 è situato all’ingresso del Comune. La gestione è data da anziani volontari con una partecipazione giornaliera di circa n. 20 anziani. Segretariato sociale a carico dell’Ente. Dal 2020 fino al 2022 le attività del centro sono state sospese causa pandemia e mancanza di anziani volontari attivi nell’animazione del centro.
- **PROGETTI “NONNI VIGILI” E “CI PIACE UN SACCO”** – Nel 2023 sono stati realizzati due progetti volti alla valorizzazione delle persone pensionate e/o inoccupate di età superiore ai 55 anni, idonei dal punto di vista psico-fisico e che intendano sentirsi parte

attiva nella società prestando attività di utilità sociale. L'obiettivo primario del progetto "Nonni Vigili" è quello di valorizzare il tempo, le competenze e le conoscenze degli anziani nonché costruire un punto di incontro tra domanda/offerta di volontariato civico. Il servizio consiste in una attività di assoluto volontariato, non legata ad una presenza fissa ed obbligatoria, ma unicamente comunicata, nei limiti delle proprie possibilità e disponibilità in giorni ed orari coincidenti con l'ingresso e l'uscita degli studenti dalle scuole, al Comando di Polizia Locale. Il progetto invece "Ci piace un sacco" consiste anch'esso nell'attività di assoluto volontariato nei limiti delle proprie possibilità e disponibilità in giorni ed orari coincidenti con l'apertura del Comune per la distribuzione dei sacchetti necessari per la raccolta differenziata. Per entrambi i progetti verrà erogato un contributo forfettario di € 180,00 mensili. L'avvio del progetto sarà il 1 febbraio 2024 coinvolgendo n. 4 persone per "Nonni vigili" e n. 3 persone per il "progetto "Ci piace un sacco".

### PROGETTI CON Ambito Territoriale Sociale n. 15

- Servizio civile Nazionale, Regionale, Universale
- Sportello Scuola Media (Progetto prevenzione tossicodipendenza con l'Ambito Territoriale Sociale)
- Assegno di cura – prosecuzione piano non autosufficienza
- Ufficio Promozione Sociale dall'anno 2017 implementato il servizio con la presenza di una assistente sociale dell' A.T.S. N. 15 due giorni settimana (MARTEDI' e GIOVEDI').
- Implementazione sito web
- Informatizzazione Servizi sociali – Cartella Sociale (programma ICCS)
- Equipe Integrata Ambito/Distretto Affidò minori
- Prosecuzione educativa domiciliare minori
- Piano minori lontano dalla famiglia (L.R. 7/2006)
- Eurodesk piano giovani
- Attività prevenzione scuola
- Servizio Anziani Emergenza Estate
- Progetto minori recidivi
- Proseguimento tutoraggio attività borse lavoro disabili
- Progettazione Fondi Europei
- REDDITO DI CITTADINANZA
- Inserimento dati SIUSS Casellario assistenziale

### Turismo:

Il settore del turismo riveste un ruolo fondamentale per Urbisaglia. Durante il periodo di mandato, l'amministrazione comunale ha manifestato attenzione ai molteplici canali di finanziamento destinati ad incrementare l'incoming dei visitatori:

- ART BONUS

Con l'entrata in vigore dell'art.1 del D.L. 31.5.2014, n. 83, "Disposizioni urgenti per la tutela del patrimonio culturale, lo sviluppo della cultura e il rilancio del turismo", convertito con modificazioni in Legge n. 106 del 29/07/2014 e s.m.i., è stato introdotto un credito d'imposta per le erogazioni liberali in denaro a sostegno della cultura e dello spettacolo, il c.d. Art bonus, quale sostegno del mecenatismo a favore del patrimonio culturale.

Art Bonus si è rilevato un importante risorsa per l'Ente. Attraverso le donazioni della Fondazione Giustiniani Bandini, l'Ente ha potuto finanziare parte della Stagione Teatrale 2020, soddisfacendo la mission di valorizzazione del Parco Archeologico di Urbs Salvia che l'assessorato alla cultura ha perseguito fin dall'inizio del mandato.

### • TAU E STAGIONE TEATRALE

Da oltre 30 anni il Comune organizza all'Anfiteatro Romano la Stagione di Teatro Classico Antico (TAU) quale strategia volta ad accrescere il flusso di turisti e visitatori. Al TAU sono inoltre affiancati spettacoli, concerti e rappresentazioni teatrali allo scopo di ampliare l'offerta culturale.

Queste iniziative, avviate dalle precedenti amministrazioni e condivise dall'attuale, mirano:

- ad un ritorno sociale: il teatro offre un'opportunità per la comunità di riunirsi e condividere un'esperienza culturale e artistica unica. Questo può contribuire a creare un senso di coesione sociale e solidarietà tra i partecipanti;
- ad uno stimolo su questioni politiche, culturali e sociali, stimolando il dibattito e la riflessione critica su temi storici e attuali;
- ad un ritorno economico per il paese, attraverso l'attrazione di turisti e visitatori, contribuendo così all'economia locale e il consumo di beni e servizi;
- alla promozione e la valorizzazione della cultura e tradizioni locali, contribuendo al potenziamento della comunità;

Dal 2019 importanti nomi come Piero Pelù, Elisabetta Pozzi, James Senese, Massimo Popolizio, Vinicio Capossela, Ettore Bassi, Cesare Catà, Enrico Lo Verso si sono esibiti ad Urbisaglia.

### • PROGETTO NATIVITAS

Il "progetto Nativitas" rappresenta una iniziativa a matrice culturale legata alla tradizione popolare natalizia allo scopo di consolidare, innovare e diversificare l'offerta turistica di Urbisaglia anche nel periodo invernale.

Prevede la realizzazione di un percorso emotivamente coinvolgente fatto di installazioni luminose distribuite per le vie del Paese e la messa in scena di eventi culturali a tema natalizio come mostre, passeggiate, concerti musicali e laboratori esperienziali.

Il "progetto Nativitas" ha avuto inizio a dicembre 2020/gennaio 2021. Nella prima edizione, grazie al finanziamento regionale (Progetti di Accoglienza 2020 – DDPF 197/CTC 24/08/2020) sono state collocate per il Paese e per l'intera area del Parco Archeologico di Urbs Salvia installazioni luminose rappresentanti raffigurazioni della natività e dei personaggi tipici del presepe.

Negli anni successivi, sebbene con budget minori e con attenzione alle esigenze di bilancio, si è cercato di perseguire gli obiettivi fissati nel "progetto Nativitas", provvedendo ad animare il Paese nel periodo natalizio, attraverso luci, spettacoli ed eventi.

### • EVENTI REALIZZATI CON CADENZA ANNUALE

Elenco di massima delle manifestazioni a carattere culturale e sociale realizzate con cadenza annuale:

- Gennaio: concerto di inizio anno;
- Gennaio: Teatro comunale, Tombolata!;
- Gennaio: Piazza Garibaldi e Teatro Comunale: Festa "Arriva le Befana";
- Gennaio: Giornata della memoria: intervento della sezione Ampi di Urbisaglia presso la Scuola secondaria di primo grado di Urbisaglia e manifestazione presso il Teatro comunale di Urbisaglia;
- Marzo: "L'età augustea ad Urbisaglia" visita guidata nel parco archeologico di Urbisaglia;
- Aprile: Tradizionale Fiera di San Giorgio per le vie del Centro storico;
- Aprile: "Pranzo condiviso" lungo il corso Giannelli in collaborazione con la sezione ANPI di Urbisaglia;
- Maggio: Partecipazione alla manifestazione nazionale Progetto Network;
- Maggio: passeggiate guidate per famiglie e studenti di ogni ordine e grado nel Parco archeologico di Urbisaglia;
- Maggio: uscite e visite guidate Progetto Terza Età per gli anziani di Urbisaglia;
- Giugno: Festa della Repubblica Loggiato corso Giannelli consegna della costituzione ai diciottenni;



- Luglio: organizzazione di attività estive (piscine, colonie marine e centri diurni) per bambini e ragazzi;
- Luglio- Agosto: Rassegna TAU presso l'Anfiteatro Romano di Urbisaglia;
- Settembre: Festa PlaiAir Bandiere Arancioni (convegni, piccoli eventi e visite guidate nel territorio);
- Ottobre: Festa dei Nonni;
- Ottobre: manifestazioni e visite guidate in occasione di Gran Tour Cultura;
- Novembre: giornata dell'Unità d'Italia e manifestazione al Sacario dei Caduti di Urbisaglia;
- Dicembre: Progetto Nativitas (Manifestazioni natalizie e animazione del centro storico);
- Dicembre: Consegna doni e animazione culturale agli ospiti della casa di riposo;

### **Interventi PR MARCHE FESR**

PR Marche Fers è un programma di riqualificazione del territorio promosso dalla Regione Marche attraverso il Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR). Gli interventi previsti nel programma mirano a sostenere lo sviluppo economico, sociale e ambientale delle aree regionali, attraverso la realizzazione di progetti che favoriscano la crescita e la competitività delle imprese, il miglioramento delle infrastrutture e dei servizi pubblici, la tutela dell'ambiente e la valorizzazione del patrimonio culturale e paesaggistico.

Con Decreto Regionale del Dirigente del Settore Transizione Digitale e Informatica del 24/07/2023 n. 210 è stato emanato l'avviso pubblico "Servizi digitali integrati" per la concessione di contributi ai Comuni marchigiani, in attuazione della DGR 203 del 22/02/2023 PR FESR 2021-2027, ASSE 1, azione 1.2.2 intervento 1.2.2.2 "Erogazione finanziamenti a Enti locali per il dispiegamento nel territorio regionale di servizi pubblici digitali integrati".

L'amministrazione, con atto di Giunta Comunale n. 97 del 08/11/2023 ha stabilito di partecipare al sopracitato avviso pubblico che intende finanziare progetti di digitalizzazione realizzati dalle Pubbliche Amministrazioni locali, con l'obiettivo di promuovere la crescita digitale dei comuni del territorio, incoraggiando lo sviluppo di soluzioni innovative e digitali per la valorizzazione del territorio, nonché l'accessibilità e l'efficienza dei servizi pubblici, con particolare attenzione alla componente turistica;

### **Interventi PNRR/PNC**

#### CONTESTO EUROPEO

L'Italia ha approvato un Piano nazionale per gli investimenti complementari al PNRR, con una dotazione complessiva di circa 31 miliardi di euro, destinato a finanziare specifiche azioni che integrano e completano il PNRR. Il Piano nazionale complementare (PNC) è stato istituito con il decreto-legge 6 maggio 2021, n. 59, convertito dalla legge n. 101 del 2021, il quale ha individuato i programmi e gli interventi e ha stanziato le risorse, pari a 30,6 miliardi di euro per gli anni dal 2021 al 2026.

Gli obiettivi iniziali, intermedi e finali dei programmi e degli interventi del Piano nazionale per gli investimenti complementari sono stati individuati nell'allegato 1 del decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 15 luglio 2021, adottato in attuazione del D.L. n. 59 del 2021.

Il monitoraggio dell'attuazione del Piano nazionale complementare avviene con relazioni trimestrali a cura della Ragioneria generale dello Stato.

Il sopracitato decreto-legge n. 59 del 2021 ha assegnato le risorse ai Ministeri competenti ed ha individuato 30 progetti e interventi, 24 dei quali sono finanziati esclusivamente dal PNC, mentre 6 sono ricompresi anche nel PNRR e risultano pertanto cofinanziati con risorse aggiuntive. Per ciascun programma sono individuati l'amministrazione titolare, l'importo del finanziamento e, per i programmi cofinanziati, la componente del PNRR a cui afferiscono.

I 24 programmi del PNC sono i seguenti:

- Ecosistemi per l'innovazione al Sud in contesti urbani marginalizzati;
- Interventi per le aree del terremoto del 2009 e 2016;
- Rinnovo delle flotte di bus, treni e navi verdi - Bus;

- Rinnovo delle flotte di bus, treni e navi verdi - Navi;
- Rafforzamento delle linee ferroviarie regionali;
- Rinnovo del materiale rotabile e infrastrutture per il trasporto ferroviario delle merci;
- Strade sicure – Messa in sicurezza e implementazione di un sistema di monitoraggio dinamico per il controllo da remoto di ponti, viadotti e tunnel (A24-A25);
- Strade sicure – Implementazione di un sistema di monitoraggio dinamico per il controllo da remoto di ponti, viadotti e tunnel della rete viaria principale;
- Sviluppo dell'accessibilità marittima e della resilienza delle infrastrutture portuali ai cambiamenti climatici;
- Aumento selettivo della capacità portuale;
- Ultimo/Penultimo Miglio Ferroviario/Stradale;
- Efficientamento energetico;
- Elettrificazione delle banchine (Cold ironing);
- Strategia Nazionale Aree Interne - Miglioramento dell'accessibilità e della sicurezza delle strade;
- Sicuro, verde e sociale: riqualificazione dell'edilizia residenziale pubblica;
- Piano di investimenti strategici sui siti del patrimonio culturale, edifici e aree naturali;
- Salute, ambiente, biodiversità e clima Verso un nuovo ospedale sicuro e sostenibile;
- Ecosistema innovativo della salute;
- Polis - Case dei servizi di cittadinanza digitale;
- Accordi per l'Innovazione;
- Costruzione e miglioramento padiglioni e spazi strutture penitenziarie per adulti e minori;
- Contratti di filiera e distrettuali per i settori agroalimentare, pesca e acquacoltura, silvicoltura, floricoltura e vivaismo;
- Iniziative di ricerca per tecnologie e percorsi innovativi in e assistenziale.

L'Amministrazione comunale ha deciso di aderire attivamente all'implementazione di queste iniziative, partecipando a finanziamenti per la realizzazione di progetti che contribuiscano alla crescita economica e al benessere dei cittadini. In questo modo, il comune può beneficiare di risorse aggiuntive e collaborare con altri enti per affrontare sfide comuni e lavorare verso obiettivi di sviluppo sostenibile.

### CONTESTO TERRITORIALE: INTERVENTI PNRR DEL COMUNE DI URBISAGLIA

Nell'ambito dei fondi messi a disposizione dal PNRR l'amministrazione comunale ha reperito le seguenti risorse finanziarie:

#### Misure finalizzate alla digitalizzazione del Comune

Il comune di Urbisaglia ha effettuato istanza di finanziamento per le seguenti misure di intervento:

- Misura 1.4.1 "Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici" - il Comune di Urbisaglia è stato finanziato per € 79.922,00 con decreto di approvazione del capo del dipartimento della Presidenza del Consiglio dei Ministri per la trasformazione digitale (Decreto n. 32 - 1 / 2022 - PNRR);
- Misura 1.4.3 "Adozione appIO" il Comune di Urbisaglia è stato finanziato per € 2.196,00 con decreto di approvazione del capo del dipartimento della Presidenza del Consiglio dei Ministri per la trasformazione digitale (Decreto n. 24 - 5 / 2022 - PNRR);
- Misura 1.4.4 "Estensione dell'utilizzo delle piattaforme nazionali di identità digitale - SPID CIE" Comuni Aprile 2022". il Comune di Urbisaglia è stato finanziato per € 14.000,00 con decreto di approvazione del capo del dipartimento della Presidenza del Consiglio dei Ministri per la trasformazione digitale (Decreto n. 25 - 2 / 2022 - PNRR)
- Misura 1.2 "Abilitazione al Cloud per le PA Locali". il Comune di Urbisaglia è stato finanziato per € 47.427,00 con decreto di approvazione del capo del dipartimento della Presidenza del Consiglio dei Ministri per la trasformazione digitale (Decreto n. 85 - 1 / 2022 - PNRR);

### CONTESTO TERRITORIALE: INTERVENTI PNC DEL COMUNE DI URBISAGLIA

Nell'ambito dei fondi messi a disposizione dal PNC l'amministrazione comunale ha reperito le seguenti risorse finanziarie:

- Misure finalizzate agli investimenti su rete stradale Sub-Misura A.4 "investimenti sulla rete stradale comunale": con Ordinanza attuativa Fondo PNC n. 6 del 30 Dicembre 2021 emessa dal Commissario Straordinario per la ricostruzione nei territori delle Regioni Abruzzo, Lazio, Marche e Umbria interessati dagli eventi sismici verificatisi a far data dal 24 agosto 2016, sono state assegnate al Comune di Urbisaglia risorse pari ad euro 316.250,00 nell'ambito della Sub-misura A4, "Infrastrutture e mobilità", Linea di intervento 5, intitolata "Investimenti sulla rete stradale comunale";
- Misure finalizzate alla rigenerazione urbana e territoriale Sub-misura A3 "Rigenerazione urbana e territoriale": con Ordinanza attuativa Fondo PNC n. 7 del 30 Dicembre 2021 emessa dal Commissario Straordinario per la ricostruzione nei territori delle Regioni Abruzzo, Lazio, Marche e Umbria interessati dagli eventi sismici verificatisi a far data dal 24 agosto 2016, sono state assegnate al Comune di Urbisaglia risorse pari ad euro 1.046.500,00 nell'ambito della Sub-misura A3, "Rigenerazione urbana e territoriale", Linea di intervento 1, intitolata "Progetti di rigenerazione urbana degli spazi aperti pubblici di borghi, parti di paesi e di città";

### 3.1.2 - Valutazione delle performance:

Il regolamento per il Nucleo di Valutazione è stato approvato con atto di Giunta Comunale n. 16 del 09/02/2018 (succ. revisione con atto di G.C. n. 95 del 20/12/2019) e si pone come strumento per favorire la trasparenza, l'efficienza e la buona governance all'interno dell'ente, contribuendo a garantire l'integrità delle attività svolte e a promuovere una cultura della performance e del merito.

Prevede l'istituzione di un Nucleo Monocratico, che ha il compito di monitorare l'attuazione del Piano delle Performance dell'Ente, valutare i Responsabili di Settore ai fini della liquidazione delle rispettive indennità di risultato e si esprime sulla trasparenza dell'azione amministrativa dell'Ente, nel rispetto delle disposizioni anticorruzione.

Essendo Monocratico, il Nucleo opera in completa autonomia e indipendenza, garantendo l'imparzialità e l'equità nelle valutazioni.

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 96 del 20/12/2019 è stato nominato, per l'intera durata del mandato dell'attuale amministrazione Comunale, il dott. Ettore Giattini, ex segretario comunale ora in pensione, quale componente in forma monocratica del Nucleo di Valutazione del Comune.

Ai fini della valutazione dei Responsabili il Nucleo prende in considerazione i parametri stabiliti nel sopracitato regolamento, i budget, il PEG, il piano degli obiettivi e performance approvato ogni anno e la relazione delle Performance predisposta dal Segretario Comunale.

Stabilisce la valutazione attribuendo punteggi separati per il raggiungimento degli obiettivi assegnati e per la valutazione dei comportamenti per un totale di massimo 800 punti:

- un punteggio totale fino a 499 punti non dà diritto ad alcuna erogazione;
- un punteggio totale fino a 599 punti dà diritto ad un'erogazione del 50% della misura massima;
- un punteggio totale fino a 699 punti dà diritto ad un'erogazione del 80% della misura massima;
- un punteggio pari o superiore a 700 punti dà diritto ad un'erogazione del 100% della misura massima;

Per la definizione del punteggio sono stabiliti indicatori distinti come segue: 1) competenza professionale; 2) capacità organizzative; 3) capacità direttiva; 4) capacità gestionale;

Tali indicatori sono inseriti in schede di valutazione per ciascun Responsabile di Settore allo scopo di verificare le funzioni e i comportamenti degli stessi ai fini dell'assegnazione del punteggio ad ogni

indicatore.

**3.1.3 - Controllo sulle società partecipate/controllate (art. 147-quater del T.U.E.L.):**

Il controllo sulle società partecipate, avendo l'Ente solo delle minime percentuali di partecipazione insieme ad altri Comuni della Provincia, si esprime esclusivamente sui risultati di bilancio e sul patrimonio.

**PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE**

**1 - Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente**

*Le grandezze finanziarie si riferiscono ad un arco temporale ricompreso tra il 2019 ed il 2022, considerando per il 2023 i dati di pre - consuntivo, in quanto il rendiconto di gestione 2023 è in corso di definizione.*

<b>ENTRATE</b> (in euro)	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>PRE CONSUNTIVO 2023</b>	<b>Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno</b>
<b>Entrate correnti</b>	3.757.339,28 €	4.586.667,91€	3.989.947,23 €	3.871.609,60 €	4.206.424,94 €	11,95
<b>Titolo 4 - Entrate in conto capitale</b>	276.568,93 €	338.311,28 €	431.725,15 €	2.114.745,25 €	1.692.000,00 €	511,78
<b>Titolo 5 - Entrate da riduzioni di attività finanziarie</b>	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €.	
<b>Titolo 6 – Accensione di prestiti</b>	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	
<b>Titolo 7 – Anticipazioni da istituto tesoriere</b>	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	
<b>Totale</b>	<b>4.033.908,21 €</b>	<b>4.924.979,19 €</b>	<b>4.411.672,38 €</b>	<b>5.986.354,85 €</b>	<b>5.898.424,94 €</b>	<b>46,22</b>

<b>SPESE</b> (in euro)	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>PRE CONSUNTIVO 2023</b>	<b>Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno</b>
<b>Titolo 1 - Spese correnti</b>	3.598.323,97 €	3.821.384,13 €	3.750.881,69 €	3.826.696,43 €	3.945.713,00 €	9,65
<b>Titolo 2 - Spese in conto capitale</b>	990.035,60 €	461.660,51 €	1.305.867,83 €	667.763,55 €	1.032.927,27 €	4,33
<b>Titolo 3 – Spese per incremento di attività finanziarie</b>	0,00 €	0,00 €	0,00 €	8.000,00 €	0,00 €	0,00
<b>Titolo 4 – Rimborso prestiti</b>	4.440,28 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	-100,00
<b>Titolo 5 – Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere</b>	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00
<b>Totale</b>	<b>4.592.799,85 €</b>	<b>4.283.044,64 €</b>	<b>5.056.749,52 €</b>	<b>4.502.459,98 €</b>	<b>4.978.640,27</b>	<b>8,40</b>

Comune di URBISAGLIA – Relazione di Fine Mandato

PARTITE DI GIRO (in euro)	2019	2020	2021	2022	PRE CONSUNTIVO 2023	Percent uale di increme nto/ decreme nto rispetto al primo anno
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	394.304,36 €	522.832,00 €	612.736,70 €	622.879,70 €	498.312,79 €	26,38
Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	394.304,36 €	522.832,00 €	612736,70 €	622.879,70 €	498.312,79 €	26,38

**2 - Equilibrio di parte corrente e di parte capitale del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato**

EQUILIBRIO ECONOMICO- FINANZIARIO		COMPETENZA 2019 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2020 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2021 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2022 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	PRE - CONSUNTIVO COMPETENZA 2023 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	20.575,83	29.134,12	42.232,28	38.664,80	37.979,56
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 – 2.00 - 3.00	(+)	3.757.339,28	4.586.667,91	3.979.947,23	3.871.609,60	4.206.424,94
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 – Spese correnti	(-)	3.598.323,97	3.821.384,13	3.750.881,69	3.826.696,43	3.945.713,00
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	29.134,12	42.232,28	38.664,80	37.979,56	29.281,07
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa – Titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F1) Spese Titolo 4.00 – Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	4.440,28	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>G) Somma finale (G=A- AA+B+C-D-D1-E-E1-F1-F2)</b>		<b>146.016,74</b>	<b>752.185,62</b>	<b>232.633,02</b>	<b>45.598,41</b>	<b>269.410,43</b>
<b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>						
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	(+)	653,65	0,00	96.811,61	25.624,23	13.970,88
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

## Comune di URBISAGLIA – Relazione di Fine Mandato

destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili						
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	47.565,12	261.860,65	65.254,44	68.640,88	24.879,36
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I+L+M)</b>		<b>99.105,27</b>	<b>490.324,97</b>	<b>264.190,19</b>	<b>2.581,76</b>	<b>258.501,95</b>
– Risorse accantonate di parte corrente stanziata nel bilancio dell'esercizio	(-)	104.847,30	413.157,77	89.025,89	23.871,78	1.016,25
– Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	0,00	122.656,47	15.849,49	21.420,88	6.478,74
<b>O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE</b>		<b>-5.742,03</b>	<b>-45.489,27</b>	<b>159.314,81</b>	<b>-42.710,90</b>	<b>251.006,96</b>
– Variazioni accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	-106.434,90	-85.000,00	15.862,31	-43.554,93	-428.715,88
<b>O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE</b>		<b>100.692,87</b>	<b>39.510,73</b>	<b>143.452,50</b>	<b>844,03</b>	<b>679.722,84</b>

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2019 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2020 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2021 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2022 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	PRE – CONSUNTIVO COMPETENZA 2023 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	326.472,00	171.550,60	168.830,51	74.525,82	258.176,22
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	1.233.573,24	878.955,44	1.108.894,10	419.478,66	1.754.072,78
R) Entrate Titoli 4.00 – 5.00 – 6.00	(+)	276.568,93	338.311,28	431.725,15	2.114.745,25	1.692.000,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	47.565,12	261.860,65	65.254,44	68.640,88	24.879,36
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

## Comune di URBISAGLIA – Relazione di Fine Mandato

anticipata dei prestiti						
U) Spese Titolo 2.00 – Spese in conto capitale	(-)	990.035,60	461.660,51	1.305.867,83	667.763,55	1.032.927,27
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	878.955,44	1.108.894,10	419.478,66	1.754.072,78	2.423.926,33
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	8.000,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 – Trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-V+E)</b>		<b>15.188,25</b>	<b>80.123,36</b>	<b>49.357,71</b>	<b>247.554,28</b>	<b>272.274,76</b>
– Risorse accantonate in c/capitale stanziare nel bilancio dell'esercizio	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
– Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	12.796,84	0,00	0,00	135.000,00	272.200,00
<b>Z2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE</b>		<b>2.391,41</b>	<b>80.123,36</b>	<b>49.357,71</b>	<b>112.554,28</b>	<b>74,76</b>
– Variazioni accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE</b>		<b>2.391,41</b>	<b>80.123,36</b>	<b>49.357,71</b>	<b>112.554,28</b>	<b>74,76</b>

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2019 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2020 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2021 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2022 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	PRE – CONSUNTIVO COMPETENZA 2023 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W1=O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y)</b>		<b>114.293,52</b>	<b>570.448,33</b>	<b>313.547,90</b>	<b>250.136,04</b>	<b>530.776,71</b>
– Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio	(-)	104.847,30	413.157,77	89.025,89	23.871,78	1.016,25
– Risorse vincolate nel bilancio	(-)	12.796,84	122.656,47	15.849,49	156.420,88	278.678,74
<b>W2) EQUILIBRIO DI BILANCIO</b>		<b>-3.350,62</b>	<b>34.634,09</b>	<b>208.672,52</b>	<b>69.843,38</b>	<b>251.081,72</b>
– Variazioni accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	-106.434,90	-85.000,00	15.862,31	-43.554,93	-428.715,88
<b>W3) EQUILIBRIO</b>		<b>103.084,28</b>	<b>119.634,09</b>	<b>192.810,21</b>	<b>113.398,31</b>	<b>679.797,60</b>



## Comune di URBISAGLIA – Relazione di Fine Mandato

<b>COMPLESSIVO</b>					
--------------------	--	--	--	--	--

### Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:

O1) Risultato di competenza di parte corrente		99.105,27	490.324,97	264.190,19	2.581,76	258.501,95
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)	653,65	0,00	96.811,61	25.624,23	13.970,88
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
– Risorse accantonate di parte corrente stanziata nel bilancio dell'esercizio <sup>(1)</sup>	(-)	104.847,30	413.157,77	89.025,89	23.871,78	1.016,25
– Variazioni accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-) <sup>(2)</sup>	(-)	-106.434,90	-85.000,00	15.862,31	-43.554,93	-428.715,88
– Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio <sup>(3)</sup>	(-)	0,00	122.656,47	15.849,49	21.420,88	6.478,74
<b>Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali</b>		<b>100.039,22</b>	<b>39.510,73</b>	<b>46.640,89</b>	<b>844,03</b>	<b>665.751,96</b>

A) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

D1) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

Q) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

U1) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

(1) Inserire la quota corrente del totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione".

(2) Inserire la quota corrente del I totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione.

(3) Inserire l'importo della quota corrente della prima colonna della riga m) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".

### 3 - Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo

		2019	2020	2021	2022	PRE CONSUNTIVO 2023
<b>Riscossioni</b>	(+)	4.936.522,10	5.581.335,86	5.507.643,66	6.837.621,30	5.983.639,13
<b>Pagamenti</b>	(-)	4.475.028,14	5.135.513,33	5.111.391,41	6.133.557,09	5.383.068,29
<b>Differenza</b>	(+)	461.493,96	445.822,53	396.252,25	704.064,21	600.570,84
<b>Residui attivi</b>	(+)	3.909.102,64	4.143.023,38	3.460.166,07	3.593.590,32	3.918.973,26
<b>Residui passivi</b>	(-)	2.769.054,25	2.342.714,03	2.373.647,97	1.321.211,40	1.154.549,09
<b>Differenza</b>		1.601.542,35	2.246.131,88	1.482.770,35	2.976.443,13	3.364.995,01
<b>Avanzo (+) o</b>		<b>693.452,79</b>	<b>1.095.005,50</b>	<b>1.024.626,89</b>	<b>1.184.390,79</b>	<b>911.787,61</b>

Comune di URBISAGLIA – Relazione di Fine Mandato

Disavanzo (-)					
Risultato di amministrazione di cui:	2019	2020	2021	2022	PRE CONSUNTIVO 2023
Parte accantonata	501.205,61	829.363,38	934.251,58	904.568,43	466.868,80
Parte vincolata	12.796,84	122.656,47	15.849,49	156.646,14	296.354,00
Parte destinata agli investimenti	11.469,93	40.123,36	45.170,95	108.416,30	103.828,30
Parte disponibile	167.980,41	102.862,29	29.354,87	14.759,92	44.736,51
<b>Totale</b>	<b>693.452,79</b>	<b>1.095.005,50</b>	<b>1.024.626,89</b>	<b>1.184.390,79</b>	<b>911.787,61</b>

4 - Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	2019	2020	2021	2022	PRE CONSUNTIVO 2023
Fondo cassa al 31 dicembre	461.493,96	445.822,53	396.252,25	704.064,21	600.570,84
Totale residui attivi finali	3.909.102,64	4.143.023,38	3.460.166,07	3.593.590,32	3.918.973,26
Totale residui passivi finali	2.769.054,25	2.342.714,03	2.373.647,97	1.321.211,40	1.154.549,09
<b>Risultato di amministrazione</b>	<b>693.452,79</b>	<b>1.095.005,50</b>	<b>1.024.626,89</b>	<b>1.184.390,79</b>	<b>911.787,61</b>
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO	NO

**5 – Avanzo di amministrazione**

Esercizio finanziario 2019*		
Fondo cassa iniziale	(+)	918.863,26
Riscossioni	(+)	4.017.658,84
Pagamenti	(-)	4.475.028,14
Differenza	(+)	461.493,96
Residui attivi	(+)	3.909.102,64
Residui passivi	(-)	2.769.054,25
FPV	(-)	908.089,56
Differenza		693.452,79
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		<b>693.452,79</b>

Esercizio finanziario 2020 *		
Fondo cassa iniziale	(+)	461.493,96
Riscossioni	(+)	5.119.841,90
Pagamenti	(-)	5.135.513,33
Differenza	(+)	445.822,53
Residui attivi	(+)	4.143.023,38
Residui passivi	(-)	2.342.714,03
FPV	(-)	1.151.126,38
Differenza		1.095.005,50
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		<b>1.095.005,50</b>

Esercizio finanziario 2021*		
Fondo cassa iniziale	(+)	445.822,53
Riscossioni	(+)	5.061.821,13
Pagamenti	(-)	5.111.391,41
Differenza	(+)	396.252,25
Residui attivi	(+)	3.460.166,07
Residui passivi	(-)	2.373.647,97
FPV	(-)	458.143,46
Differenza		1.024.626,89
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		<b>1.024.626,89</b>

Esercizio finanziario 2022*		
Fondo cassa iniziale	(+)	396.252,25
Riscossioni	(+)	6.441.369,05
Pagamenti	(-)	6.133.557,09
Differenza	(+)	704.064,21
Residui attivi	(+)	3.593.590,32
Residui passivi	(-)	1.321.211,40
FPV	(-)	1.792.052,34
Differenza		1.184.390,79
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		<b>1.184.390,79</b>

Esercizio finanziario 2023 **		
Fondo cassa iniziale	(+)	704.064,21
Riscossioni	(+)	5.279.574,92
Pagamenti	(-)	5.383.068,29
Differenza	(+)	600.570,84
Residui attivi	(+)	3.918.973,26
Residui passivi	(-)	1.154.549,09
FPV	(-)	2.453.207,40
Differenza		911.787,61
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		<b>911.787,61</b>

\* [Dati a Rendiconto]

\*\*[Dati pre consuntivo]

**6 - Utilizzo avanzo di amministrazione:**

	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
<b>Reinvestimento quote accantonate per ammortamento</b>	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
<b>Finanziamento debiti fuori bilancio</b>	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
<b>Salvaguardia equilibri di bilancio</b>	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
<b>Spese correnti non ripetitive</b>	653,65 €	0,00 €	96.811,61 €	25.624,23 €	13.970,88 €
<b>Spese correnti in sede di assestamento</b>	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
<b>Spese di investimento</b>	265.000,00 €	171.550,60 €	168.830,51 €	74.525,82 €	258.176,22 €
<b>Estinzione anticipata di prestiti</b>	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
<b>Totale</b>	<b>265.653,65 €</b>	<b>171.550,60 €</b>	<b>265.642,12 €</b>	<b>100.150,05 €</b>	<b>272.147,10 €</b>

Comune di URBISAGLIA – Relazione di Fine Mandato

**7 – Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato**

RESIDUI ATTIVI ANNO 2019 PRIMO ANNO DI MANDATO	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	827.090,06	451.129,52	9.500,42	0,00	836.590,48	385.460,96	179.125,45	564.586,41
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	325.841,13	186.213,37	0,00	0,00	325.841,13	139.627,76	685.443,20	825.070,96
Titolo 3 - Entrate extratributarie	255.525,41	76.095,87	0,00	38.327,96	217.197,45	141.101,58	118.331,17	259.432,75
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	2.016.924,61	44.426,57	0,00	0,60	2.016.924,01	1.972.497,44	181.201,54	2.153.698,98
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione Prestiti	15.430,20	0,00	0,00	0,00	15.430,20	15.430,20	0,00	15.430,20
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	89.694,04	1.774,50	0,00	3.128,40	86.565,64	84.791,14	6.092,20	90.883,34
<b>Totale titoli</b>	<b>3.530.505,45</b>	<b>759.639,83</b>	<b>9.500,42</b>	<b>41.456,96</b>	<b>3.498.548,91</b>	<b>2.738.909,08</b>	<b>1.170.193,56</b>	<b>3.909.102,64</b>

Comune di URBISAGLIA – Relazione di Fine Mandato

RESIDUI PASSIVI ANNO 2019 PRIMO ANNO DI MANDATO	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totale residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	1.599.659,79	831.835,24	0,00	25.637,81	1.574.021,98	742.186,74	1.007.970,47	1.750.157,21
Titolo 2 - Spese in conto capitale	389.543,98	236.639,95	0,00	9.079,12	380.464,86	143.824,91	539.271,51	683.096,42
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	5.533,00	0,00	0,00	5.533,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	302.854,53	59.860,90	0,00	363,19	302.491,34	242.630,44	93.170,18	335.800,62
<b>Totale titoli</b>	<b>2.297.591,30</b>	<b>1.128.336,09</b>	<b>0,00</b>	<b>40.613,12</b>	<b>2.256.978,18</b>	<b>1.128.642,09</b>	<b>1.640.412,16</b>	<b>2.769.054,25</b>

## Comune di URBISAGLIA – Relazione di Fine Mandato

RESIDUI ATTIVI ANNO 2023 - ULTIMO ANNO DI MANDATO – DATI DI PRE CONSUNTIVO	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	695.740,26	118.831,97	0,00	507.645,95	188.094,31	69.262,34	132.313,60	201.575,94
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	463.601,39	142.794,58	0,00	4.084,80	459.516,59	316.722,01	199.014,35	515.736,36
Titolo 3 - Entrate extratributarie	535.184,17	302.492,62	0,00	198.124,99	337.059,18	34.566,56	195.405,86	229.972,42
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	1.877.064,53	94.700,00	0,00	70.187,30	1.806.877,23	1.712.177,23	1.250.249,87	2.962.427,10
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione Prestiti	15.430,20	0,00	0,00	9.136,80	6.293,40	6.293,40	0,00	6.293,40
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	6.569,77	3.969,74	0,00	2.600,03	3.969,74	0,00	2.968,04	2.968,04
<b>Totale titoli</b>	<b>3.593.590,32</b>	<b>662.788,91</b>	<b>0,00</b>	<b>791.779,87</b>	<b>2.801.810,45</b>	<b>2.139.021,54</b>	<b>1.779.951,72</b>	<b>3.918.973,26</b>

Comune di URBISAGLIA – Relazione di Fine Mandato

RESIDUI PASSIVI ANNO 2023 - ULTIMO ANNO DI MANDATO – DATI DI PRE CONSUNTIVO	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	694.158,77	406.408,29	0,00	152.132,29	542.026,48	135.618,19	482.345,72	617.963,91
Titolo 2 - Spese in conto capitale	351.249,20	126.975,83	0,00	108.384,75	242.864,45	115.888,62	177.565,17	293.453,79
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	275.803,43	202.740,31	0,00	30,04	275.773,39	73.033,08	170.098,31	243.131,39
<b>Totale titoli</b>	<b>1.321.211,40</b>	<b>736.124,43</b>	<b>0,00</b>	<b>260.547,08</b>	<b>1.060.664,32</b>	<b>324.539,89</b>	<b>830.009,20</b>	<b>1.154.549,09</b>



Comune di URBISAGLIA – Relazione di Fine Mandato

**Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza**

	2017 e precedenti	2018	2019	2020	2021	2022	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	0,00	0,00	0,00	246.339,11	325.563,97	123.837,18	<b>695.740,26</b>
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00	34.775,84	13.512,91	415.312,64	<b>463.601,39</b>
Titolo 3 - Entrate extratributarie	5.399,80	8.599,84	22.626,17	48.046,02	65.772,91	384.739,43	<b>535.184,17</b>
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	154.720,58	78.571,37	28.203,56	66.673,30	168.937,91	1.379.957,81	<b>1.877.064,53</b>
Titolo 6 - Accensione Prestiti	15.430,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	<b>15.430,20</b>
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	0,00	0,00	0,00	0,00	1.300,00	5.269,77	<b>6.569,77</b>
<b>Totale</b>	<b>175.550,58</b>	<b>87.171,21</b>	<b>50.829,73</b>	<b>395.834,27</b>	<b>575.087,70</b>	<b>2.309.116,83</b>	<b>3.593.590,32</b>

## Comune di URBISAGLIA – Relazione di Fine Mandato

	2017 e precedenti	2018	2019	2020	2021	2022	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Spese correnti	26.196,18	7.156,10	41.130,75	114.783,11	69.193,06	435.699,57	<b>694.158,77</b>
Titolo 2 - Spese in conto capitale	16.099,06	22.479,95	2.693,32	3.711,00	113.178,50	193.087,37	<b>351.249,20</b>
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	<b>0,00</b>
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	27.965,03	1.100,00	2.460,00	8.383,31	15.800,00	220.095,09	<b>275.803,43</b>
<b>Totale</b>	<b>70.260,27</b>	<b>30.736,05</b>	<b>46.284,07</b>	<b>126.877,42</b>	<b>198.171,56</b>	<b>848.882,03</b>	<b>1.321.211,40</b>

### Rapporto tra competenze e residui

	2019	2020	2021	2022	2023 (pre - consuntivo)
<b>Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III</b>	32,47%	39,60%	40,30%	44,81%	14,53%

### 8 – Verifica del rispetto dei limiti di finanza pubblica

Questo ente nello scorso quinquennio ha rispettato gli obblighi previsti dai vincoli di finanza pubblica come segue (indicare SI o NO):

2019	2020	2021	2022	2023
SI	SI	SI	SI	SI

## 9 - Indebitamento

### 9.1 - Evoluzione indebitamento dell'ente:

Bisogna precisare che, a seguito degli eventi sismici del 2016, il pagamento delle rate dei mutui CDP è stato sospeso dal 2016 e anche per tutto l'anno 2023.

Il prospetto di cui alla tabella riporta la situazione relativa all'indebitamento dell'Ente cristallizzata, per quanto riguarda i mutui con CDP, al momento della sospensione considerando quindi il debito residuo dell'Ente al 31/12/2016.

La sospensione rate mutui sisma 2016 ha riguardato solo i debiti contratti con CDP.

Dalla tabella si evince che l'indebitamento dell'Ente è dovuto in larga parte a mutui contratti con Cassa depositi e Prestiti per un debito residuo a fine 2016 di € 2.772.750,54 e per un mutuo contratto con ICS per un debito residuo a fine 2019 di € 4.440,28 ad oggi completamente estinto.

Il prospetto della tabella riporta l'effettivo andamento del debito dell'Ente alla fine di ogni anno dal 2019 al 2023, rimasto costante per quanto sopra specificato in merito ai mutui CDP, estinta invece la quota del mutuo ICS non sospesa per sisma con il pagamento dell'ultima rata nel 2019.

	2019	2020	2021	2022	2023
<b>Residuo debito finale</b>	2.777.190,82 €	2.772.750,54 €	2.772.750,54 €	2.772.750,54 €	2.772.750,54 €
<b>Popolazione residente</b>	2.518	2.458	2.459	2.422	2.401
<b>Rapporto tra residuo debito e popolazione residente</b>	1.102,93 €	1.128,05 €	1.127,59 €	1.144,81 €	1.154,83 €

### 9.2 - Rispetto del limite di indebitamento:

Nel corso degli anni di mandato non sono state pagate le rate dei mutui CDP per sospensione sisma 2016.

Nel 2019 è stata pagata l'ultima rata del mutuo con ICS di sola quota capitale.

	2019	2020	2021	2022	2023
<b>Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)</b>	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %

## 10 - Conto del patrimonio in sintesi

L'Ente, avendo una popolazione inferiore ai 5.000 abitanti ha adottato la contabilità economico-patrimoniale semplificata.

## Comune di URBISAGLIA – Relazione di Fine Mandato

Dati relativi al primo anno di mandato 2019 (\*):

<b>STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)</b> <small>(E' possibile inserire dati solo nelle celle evidenziate in giallo. Le altre solo calcolate in automatico)</small>	Anno 2019	Anno 2018
<b>A) CREDITI vs.LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE</b>	-	-
<b>TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)</b>	-	-
<b>B) IMMOBILIZZAZIONI</b>		
<i>Immobilizzazioni immateriali</i>		
Costi di impianto e di ampliamento	-	-
Costi di ricerca sviluppo e pubblicità	5.666,40	-
Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	-	-
Concessioni, licenze, marchi e diritti simile	-	-
Avviamento	-	-
Immobilizzazioni in corso ed acconti	-	-
Altre	68.713,06	-
<b>Totale immobilizzazioni immateriali</b>	<b>74.379,46</b>	-
<i>Immobilizzazioni materiali</i>		
Beni demaniali	<b>8.558.751,33</b>	<b>4.001.588,46</b>
Terreni	271.098,05	-
Fabbricati	-	44.756,58
Infrastrutture	3.949.923,19	3.956.831,88
Altri beni demaniali	4.337.730,09	-
Altre immobilizzazioni materiali	<b>6.081.644,67</b>	<b>9.918.308,62</b>
Terreni	1.161.110,65	1.388.938,32
<i>di cui in leasing finanziario</i>	-	-
Fabbricati	4.603.938,30	7.550.343,56
<i>di cui in leasing finanziario</i>	-	-
Impianti e macchinari	2.866,72	705.294,73
<i>di cui in leasing finanziario</i>	-	-
Attrezzature industriali e commerciali	87.293,84	75.559,92
Mezzi di trasporto	-	37.956,26
Macchine per ufficio e hardware	18.929,62	130.132,25
Mobili e arredi	202.745,54	-
Infrastrutture	-	-
Altri beni materiali	4.760,00	30.083,58
Immobilizzazioni in corso ed acconti	7.947.139,50	7.947.139,50
<b>Totale immobilizzazioni materiali</b>	<b>22.587.535,50</b>	<b>21.867.036,58</b>
<i>Immobilizzazioni Finanziarie</i>		
Partecipazioni in	<b>1.083.113,10</b>	<b>1.044.286,97</b>
<i>imprese controllate</i>	-	-
<i>imprese partecipate</i>	1.083.113,10	1.044.286,97
<i>altri soggetti</i>	-	-
Crediti verso	-	-
altre amministrazioni pubbliche	-	-
<i>imprese controllate</i>	-	-
<i>imprese partecipate</i>	-	-
<i>altri soggetti</i>	-	-
Altri titoli	-	-
<b>Totale immobilizzazioni finanziarie</b>	<b>1.083.113,10</b>	<b>1.044.286,97</b>
<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)</b>	<b>23.745.028,06</b>	<b>22.911.323,55</b>
<b>C) ATTIVO CIRCOLANTE</b>		
<i>Rimanenze</i>	-	-
<b>Totale rimanenze</b>	-	-
<i>Crediti</i>		
Crediti di natura tributaria	<b>173.072,89</b>	<b>500.345,46</b>
<i>Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità</i>	-	-
<i>Altri crediti da tributi</i>	173.045,49	131.713,59
<i>Crediti da Fondi perequativi</i>	27,40	368.631,87
Crediti per trasferimenti e contributi	<b>1.771.093,73</b>	<b>1.135.088,93</b>
<i>verso amministrazioni pubbliche</i>	1.745.528,18	1.122.308,93
<i>imprese controllate</i>	-	-
<i>imprese partecipate</i>	25.565,55	12.780,00
<i>verso altri soggetti</i>	-	-
Verso clienti ed utenti	93.189,35	36.004,01
Altri Crediti	<b>1.413.837,11</b>	<b>1.355.667,04</b>
<i>verso l'erario</i>	72.122,32	-
<i>per attività svolta per c/terzi</i>	13.138,28	-
<i>altri</i>	1.328.576,51	1.355.667,04
<b>Totale crediti</b>	<b>3.451.193,08</b>	<b>3.027.105,44</b>
<i>Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</i>		
Partecipazioni	-	-
Altri titoli	-	-
<b>Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</b>	-	-
<i>Disponibilità liquide</i>		
Conto di tesoreria	<b>461.493,96</b>	<b>918.863,26</b>
<i>Istituto tesoriere presso Banca d'Italia</i>	-	918.863,26
Altri depositi bancari e postali	461.493,96	-
Denaro e valori in cassa	1.792,39	4.921,99
Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente	-	-
<b>Totale disponibilità liquide</b>	<b>463.286,35</b>	<b>923.785,25</b>
<b>TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)</b>	<b>3.914.479,43</b>	<b>3.950.890,69</b>
<b>D) RATEI E RISCONTI</b>		
Ratei attivi	-	-
Risconti attivi	-	-
<b>TOTALE RATEI E RISCONTI (D)</b>	-	-
<b>TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)</b>	<b>27.659.507,49</b>	<b>26.862.214,24</b>

## Comune di URBISAGLIA – Relazione di Fine Mandato

<b>STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)</b> <i>(E' possibile inserire dati solo nelle celle evidenziate in giallo. Le altre solo calcolate in automatico)</i>	Anno 2019	Anno 2018
<b>A) PATRIMONIO NETTO</b>		
Fondo di dotazione	6.883.193,16	6.762.515,40
Riserve	<b>7.044.360,45</b>	<b>6.059.062,91</b>
<i>da risultato economico di esercizi precedenti</i>	449.681,46	-
<i>da capitale</i>	535.616,08	-
<i>da permessi di costruire</i>	1.078.447,71	1.078.447,71
<i>riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali</i>		
<i>indisponibili e per i beni culturali</i>	4.980.615,20	4.980.615,20
<i>altre riserve indisponibili</i>	-	-
Risultato economico dell'esercizio	-	449.681,46
<b>TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)</b>	<b>13.927.553,61</b>	<b>13.271.259,77</b>
<b>B) FONDI PER RISCHI ED ONERI</b>		
Per trattamento di quiescenza	-	-
Per imposte	-	-
Altri	60.518,75	110.326,85
<b>TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)</b>	<b>60.518,75</b>	<b>110.326,85</b>
<b>C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO</b>	-	-
<b>TOTALE T.F.R. (C)</b>	-	-
<b>D) DEBITI</b>		
Debiti da finanziamento	<b>2.422.215,92</b>	<b>2.544.687,03</b>
<i>prestiti obbligazionari</i>	-	-
<i>v/ altre amministrazioni pubbliche</i>	-	-
<i>verso banche e tesoriere</i>	-	-
<i>verso altri finanziatori</i>	2.422.215,92	2.544.687,03
Debiti verso fornitori	2.029.586,44	1.603.704,76
Acconti	-	-
Debiti per trasferimenti e contributi	<b>158.343,02</b>	<b>167.300,93</b>
<i>enti finanziati dal servizio sanitario nazionale</i>	-	-
<i>altre amministrazioni pubbliche</i>	60.983,91	44.025,79
<i>imprese controllate</i>	-	-
<i>imprese partecipate</i>	-	-
<i>altri soggetti</i>	97.359,11	123.275,14
Altri debiti	<b>420.434,67</b>	<b>524.079,82</b>
<i>tributari</i>	63.309,33	86.746,07
<i>verso istituti di previdenza e sicurezza sociale</i>	24.662,02	23.402,93
<i>per attività svolta per c/terzi</i>	15.858,62	-
<i>altri</i>	316.604,70	413.930,82
<b>TOTALE DEBITI ( D)</b>	<b>5.030.580,05</b>	<b>4.839.772,54</b>
<b>E) RATEI E RISCOINTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI</b>		
Ratei passivi	-	-
Risconti passivi	<b>8.640.855,08</b>	<b>8.640.855,08</b>
Contributi agli investimenti	<b>8.640.855,08</b>	<b>8.640.855,08</b>
<i>da altre amministrazioni pubbliche</i>	8.640.855,08	8.640.855,08
<i>da altri soggetti</i>	-	-
Concessioni pluriennali	-	-
Altri risconti passivi	-	-
<b>TOTALE RATEI E RISCOINTI (E)</b>	<b>8.640.855,08</b>	<b>8.640.855,08</b>
<b>TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)</b>	<b>27.659.507,49</b>	<b>26.862.214,24</b>
<b>CONTI D'ORDINE</b>		
1) Impegni su esercizi futuri	908.089,56	1.254.149,07
2) beni di terzi in uso	-	-
3) beni dati in uso a terzi	-	-
4) garanzie prestate a amministrazioni pubbliche	-	-
5) garanzie prestate a imprese controllate	-	-
6) garanzie prestate a imprese partecipate	-	-
7) garanzie prestate a altre imprese	-	-
<b>TOTALE CONTI D'ORDINE</b>	<b>908.089,56</b>	<b>1.254.149,07</b>

# Comune di URBISAGLIA – Relazione di Fine Mandato

Anno 2022 (\*)

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)	2022	2021
<b>A) CREDITI vs. LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE</b>	€ 0,00	€ 0,00
<b>TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>B) IMMOBILIZZAZIONI</b>		
<i>Immobilizzazioni immateriali</i>		
Costi di impianto e di ampliamento	€ 0,00	€ 0,00
Costi di ricerca sviluppo e pubblicità	€ 6.520,04	€ 4.798,69
Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	€ 0,00	€ 0,00
Concessioni, licenze, marchi e diritti simile	€ 0,00	€ 0,00
Avviamento	€ 0,00	€ 0,00
Immobilizzazioni in corso ed acconti	€ 0,00	€ 0,00
Altre	€ 25.624,17	€ 40.785,38
<b>Totale immobilizzazioni immateriali</b>	<b>€ 32.144,21</b>	<b>€ 45.584,07</b>
<i>Immobilizzazioni materiali (3)</i>		
Beni demaniali	€ 9.181.957,05	€ 9.273.327,59
Terreni	€ 286.927,96	€ 287.259,19
Fabbricati	€ 4.144.934,21	€ 4.227.529,75
Infrastrutture	€ 4.750.094,88	€ 4.758.538,65
Altri beni demaniali	€ 0,00	€ 0,00
<b>Altre immobilizzazioni materiali (3)</b>	<b>€ 6.104.654,86</b>	<b>€ 6.048.186,91</b>
Terreni	€ 1.174.113,84	€ 1.161.110,65
<i>di cui in leasing finanziario</i>	€ 0,00	€ 0,00
Fabbricati	€ 4.576.254,05	€ 4.523.925,88
<i>di cui in leasing finanziario</i>	€ 0,00	€ 0,00
Impianti e macchinari	€ 17.782,42	€ 6.737,36
<i>di cui in leasing finanziario</i>	€ 0,00	€ 0,00
Attrezzature industriali e commerciali	€ 143.383,17	€ 146.867,64
Mezzi di trasporto	€ 0,00	€ 0,00
Macchine per ufficio e hardware	€ 2.096,41	€ 7.364,48
Mobili e arredi	€ 189.834,97	€ 199.800,90
Infrastrutture	€ 0,00	€ 0,00
Altri beni materiali	€ 1.190,00	€ 2.380,00
Immobilizzazioni in corso ed acconti	€ 8.494.520,95	€ 8.226.236,93
<b>Totale immobilizzazioni materiali</b>	<b>€ 23.781.132,86</b>	<b>€ 23.547.751,43</b>
<i>Immobilizzazioni Finanziarie (1)</i>		
Partecipazioni in	€ 1.246.342,15	€ 1.341.537,18
<i>imprese controllate</i>	€ 0,00	€ 0,00
<i>imprese partecipate</i>	€ 1.246.342,15	€ 1.341.537,18
<i>altri soggetti</i>	€ 0,00	€ 0,00
Crediti verso	€ 0,00	€ 0,00
altre amministrazioni pubbliche	€ 0,00	€ 0,00
<i>imprese controllate</i>	€ 0,00	€ 0,00
<i>imprese partecipate</i>	€ 0,00	€ 0,00
<i>altri soggetti</i>	€ 0,00	€ 0,00
Altri titoli	€ 0,00	€ 0,00
<b>Totale immobilizzazioni finanziarie</b>	<b>€ 1.246.342,15</b>	<b>€ 1.341.537,18</b>
<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)</b>	<b>€ 25.059.619,22</b>	<b>€ 24.934.872,68</b>
<b>C) ATTIVO CIRCOLANTE</b>		
<i>Rimanenze</i>	€ 0,00	€ 0,00
<b>Totale rimanenze</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>
<i>Crediti (2)</i>		
Crediti di natura tributaria	€ 123.219,62	€ 97.739,99
<i>Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità</i>	€ 0,00	€ 0,00
<i>Altri crediti da tributi</i>	€ 83.202,78	€ 47.969,34
<i>Crediti da Fondi perequativi</i>	€ 40.016,84	€ 49.770,65
Crediti per trasferimenti e contributi	€ 2.340.665,92	€ 1.092.000,07
<i>verso amministrazioni pubbliche</i>	€ 2.327.880,38	€ 1.029.938,43
<i>imprese controllate</i>	€ 0,00	€ 0,00
<i>imprese partecipate</i>	€ 12.785,54	€ 25.571,10
<i>verso altri soggetti</i>	€ 0,00	€ 36.490,54
Verso clienti ed utenti	€ 112.673,20	€ 162.052,13
Altri Crediti	€ 26.917,14	€ 1.235.801,16
<i>verso l'erario</i>	€ 1,00	€ 0,00
<i>per attività svolta per c/terzi</i>	€ 0,00	€ 13.138,28
<i>altri</i>	€ 26.916,14	€ 1.222.662,88
<b>Totale crediti</b>	<b>€ 2.603.475,88</b>	<b>€ 2.587.593,35</b>
<i>Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</i>		
Partecipazioni	€ 0,00	€ 0,00
Altri titoli	€ 0,00	€ 0,00
<b>Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>
<i>Disponibilità liquide</i>		
Conto di tesoreria	€ 704.064,21	€ 396.252,25
<i>Istituto tesoriere</i>	€ 704.064,21	€ 396.252,25
<i>presso Banca d'Italia</i>	€ 0,00	€ 0,00
Altri depositi bancari e postali	€ 28.722,92	€ 4.106,34
Denaro e valori in cassa	€ 0,00	€ 0,00
Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente	€ 0,00	€ 0,00
<b>Totale disponibilità liquide</b>	<b>€ 732.787,13</b>	<b>€ 400.358,59</b>
<b>TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)</b>	<b>€ 3.336.263,01</b>	<b>€ 2.987.951,94</b>
<b>D) RATEI E RISCONTI</b>		
Ratei attivi	€ 0,00	€ 0,00
Risconti attivi	€ 0,00	€ 0,00
<b>TOTALE RATEI E RISCONTI (D)</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)</b>	<b>€ 28.395.882,23</b>	<b>€ 27.922.824,62</b>

## Comune di URBISAGLIA – Relazione di Fine Mandato

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)	2022	2021
<b>A) PATRIMONIO NETTO</b>		
Fondo di dotazione	€ 0,00	€ 0,00
<b>Riserve</b>	<b>€ 15.387.001,63</b>	<b>€ 15.533.299,25</b>
<i>da capitale</i>	€ 0,00	€ 0,00
<i>da permessi di costruire</i>	€ 0,00	€ 0,00
<i>riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali</i>	€ 15.278.411,91	€ 15.321.514,50
<i>altre riserve indisponibili</i>	€ 108.589,72	€ 211.784,75
<i>altre riserve disponibili</i>	€ 0,00	€ 0,00
Risultato economico dell'esercizio	€ 0,00	€ 0,00
Risultati economici di esercizi precedenti	€ 1.178.965,64	€ 1.021.251,72
Riserve negative per beni indisponibili	-€ 1.731.297,59	-€ 1.774.400,18
<b>TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)</b>	<b>€ 14.834.669,68</b>	<b>€ 14.780.150,79</b>
<b>B) FONDI PER RISCHI ED ONERI</b>		
Per trattamento di quiescenza	€ 0,00	€ 0,00
Per imposte	€ 0,00	€ 0,00
Altri	€ 111.131,88	€ 163.856,81
<b>TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)</b>	<b>€ 111.131,88</b>	<b>€ 163.856,81</b>
<b>C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO</b>	€ 0,00	€ 0,00
<b>TOTALE T.F.R. (C)</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>D) DEBITI (1)</b>		
Debiti da finanziamento	€ 2.422.215,92	€ 2.422.215,92
<i>prestiti obbligazionari</i>	€ 0,00	€ 0,00
<i>v/ altre amministrazioni pubbliche</i>	€ 0,00	€ 0,00
<i>verso banche e tesoriere</i>	€ 0,00	€ 0,00
<i>verso altri finanziatori</i>	€ 2.422.215,92	€ 2.422.215,92
Debiti verso fornitori	€ 840.807,44	€ 2.157.441,61
Acconti	€ 0,00	€ 0,00
Debiti per trasferimenti e contributi	€ 66.005,55	€ 58.713,02
<i>enti finanziati dal servizio sanitario nazionale</i>	€ 0,00	€ 0,00
<i>altre amministrazioni pubbliche</i>	€ 24.573,00	€ 23.145,49
<i>imprese controllate</i>	€ 0,00	€ 0,00
<i>imprese partecipate</i>	€ 0,00	€ 0,00
<i>altri soggetti</i>	€ 41.432,55	€ 35.567,53
Altri debiti	€ 414.398,41	€ 157.493,34
<i>tributari</i>	€ 46.820,44	€ 28.624,91
<i>verso istituti di previdenza e sicurezza sociale</i>	€ 11.193,35	€ 14.244,33
<i>per attività svolta per c/terzi (2)</i>	€ 0,00	€ 0,00
<i>altri</i>	€ 356.384,62	€ 114.624,10
<b>TOTALE DEBITI (D)</b>	<b>€ 3.743.427,32</b>	<b>€ 4.795.863,89</b>
<b>E) RATEI E RISCOINTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI</b>		
Ratei passivi	€ 0,00	€ 0,00
Risconti passivi	€ 9.706.653,35	€ 8.182.953,13
Contributi agli investimenti	€ 9.706.653,35	€ 8.182.953,13
<i>da altre amministrazioni pubbliche</i>	€ 9.706.653,35	€ 8.182.953,13
<i>da altri soggetti</i>	€ 0,00	€ 0,00
Concessioni pluriennali	€ 0,00	€ 0,00
Altri risconti passivi	€ 0,00	€ 0,00
<b>TOTALE RATEI E RISCOINTI (E)</b>	<b>€ 9.706.653,35</b>	<b>€ 8.182.953,13</b>
<b>TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)</b>	<b>€ 28.395.882,23</b>	<b>€ 27.922.824,62</b>
<b>CONTI D'ORDINE</b>		
1) Impegni su esercizi futuri	€ 1.792.052,34	€ 458.143,46
2) beni di terzi in uso	€ 0,00	€ 0,00
3) beni dati in uso a terzi	€ 0,00	€ 0,00
4) garanzie prestate a amministrazioni pubbliche	€ 0,00	€ 0,00
5) garanzie prestate a imprese controllate	€ 0,00	€ 0,00
6) garanzie prestate a imprese partecipate	€ 0,00	€ 0,00
7) garanzie prestate a altre imprese	€ 0,00	€ 0,00
<b>TOTALE CONTI D'ORDINE</b>	<b>€ 1.792.052,34</b>	<b>€ 458.143,46</b>

(\*) Il primo anno è l'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni e l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato.

**10.1 - Riconoscimento debiti fuori bilancio.**

**DATI RELATIVI AI DEBITI FUORI BILANCIO**

Nel corso degli anni di mandato non si sono verificati casi di debiti fuori bilancio.

Descrizione	2019	2020	2021	2022	2023
Sentenza esecutive	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricapitalizzazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Acquisizione di beni e servizi	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
<b>Totale</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>

**ESECUZIONE FORZATA**

Descrizione	2019	2020	2021	2022	2023
Procedimenti di esecuzione forzata	0	0	0	0	0

(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.

L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;

L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.

(2) Art. 194 Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 267/2000.

**11 - Spesa per il personale**

**11.1 - Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:**

	2019	2020	2021	2022	Pre consuntivo 2023
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557, 557-quater e 562 della L. 296/2006)*	416.426,15 €	416.426,15 €	416.426,15 €	416.426,15 €	416.426,15 €
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557, 557-quater e 562 della L.296/2006	295.687,63 €	399.099,03 €	414.848,99 €	398.831,76 €	398.337,01 €
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	11,92 %	16,72 %	18,32 %	17,39 %	16,74 %

\* linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti



**11.2 - Spesa del personale pro-capite:**

	2019	2020	2021	2022	2023
<b>Spesa personale* Abitanti</b>	117,42 €	162,36 €	168,70 €	164,67 €	165,90 €

\* Spesa di personale considerata: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

**11.3 - Rapporto abitanti dipendenti:**

	2019	2020	2021	2022	2023
<b>Abitanti Dipendenti di ruolo</b>	279,77	245,8	223,54	220,18	218,27

**11.4 - Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.**

I rapporti di lavoro flessibile instaurati nel periodo di mandato fa riferimento ad assunzioni sisma 2016 art 50 bis D.L. 189/20216 e una assunzione da Ordinanza PNC n. 17 del 14 aprile 2022 avvenuta nel 2024, tutte eterofinanziate.

**11.5 - Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.**

La spesa sostenuta per le assunzioni sisma 2016 art 50 bis D.L. 189/20216 e da Ordinanza PNC n. 17 del 14 aprile 2022, sono state nel corso degli anni regolarmente rendicontate alla regione Marche, che provvede periodicamente a rimborsare la quota dovuta.

Al fine di far fronte ad esigenze temporanee di personale presso l'ufficio polizia locale, è stata assunta un'unità di polizia locale con orario a tempo parziale di ore 12/36 settimanali, con decorrenza dal 14/07/2022 al 31/12/2022, il rapporto di lavoro è stato prorogato fino al 31/12/2023. Gli oneri economici derivati dall'assunzione dell'unità in questione sono stati esclusivamente finanziati con i fondi di cui all'art. 208 del Codice della Strada.

**11.6 - Fondo risorse decentrate.**

Il totale Fondo risorse decentrate è dato dalla somma parte stabile + parte variabile:

	2019	2020	2021	2022	2023
<b>Fondo risorse decentrate</b>	63.034,02 €	65.476,54 €	70.305,96 €	79.175,62 €	77.490,62 €

**11.7 - Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs. 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):**

Non ricorre la fattispecie.

## PARTE IV - RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

### 1 - Rilievi della Corte dei conti

- Attività di controllo:

Non ricorre la fattispecie.

- Attività giurisdizionale:

Non ricorre la fattispecie.

### 2 - Rilievi dell'Organo di revisione

L'ente non è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili da parte dell'Organo di revisione.

### 3 - Azioni intraprese per contenere la spesa

L'Ente ha posto in essere una gestione volta al rigoroso rispetto di tutte le misure volte al contenimento della spesa pubblica.

Nello specifico si è cercato di:

- Potenziare gli accertamenti entrate correnti;
- Diminuire le spese correnti, con particolare riguardo alle spese non strettamente necessarie per il funzionamento dei servizi istituzionali e/o indispensabili;
- Ricerca di contributi per finanziare gli impegni del Titolo II;

## PARTE V – SOCIETÀ PARTECIPATE E ORGANISMI CONTROLLATI

### 1. Società partecipate e organismi controllati

*(descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi degli artt. 20 e 24 del D.L. n. 175/2016)*

L'art. 20 contenuto nel D.Lgs. 175/2016 "Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica" (TUSP), che di seguito viene riportato, ripropone con una scadenza annuale l'adempimento della «Razionalizzazione periodica delle partecipazioni» e richiede, alle pubbliche amministrazioni di effettuare, entro il 31 dicembre, con proprio provvedimento, un'analisi dell'assetto complessivo delle società in cui detengono partecipazioni, dirette o indirette, predisponendo, ove ricorrano i presupposti di cui al comma 2 dello stesso articolo, un piano di riassetto per la loro razionalizzazione, fusione o soppressione, anche mediante messa in liquidazione o cessione.

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 del 29/09/2017 l'Ente ha provveduto alla revisione straordinaria delle partecipazioni, di cui all'art. 24 del TUSP, non individuando interventi di razionalizzazione. In tale sede è stata individuata la Soc. CE.MA.CO srl da liquidare e la stessa è attualmente IN LIQUIDAZIONE. Per le altre società partecipate è stato previsto il mantenimento senza alcuna azione, in quanto le stesse svolgono esclusivamente le attività indicate dall'art. 4, c. 2, T.U.S.P., comunque nei limiti 4 di cui al comma 1 del medesimo articolo (stretta necessità per il perseguimento delle finalità istituzionali).

Come previsto dal TUPS, con atto di Consiglio Comunale n. 22 del 20/12/2023, si è provveduto a rilevare lo stato delle medesime, se risultano conformi a quanto richiesto dal TUPS e se continuano a svolgere le attività individuate nel citato piano straordinario. Si conferma che tutte le società continuano a svolgere le attività di stretta necessità per il perseguimento delle finalità istituzionali e non risultano variazioni nella composizione societaria.

In data 23.04.2019 è stata costituita la società partecipata Agro Urbis s.r.l. a seguito dell'atto consiliare n. 8 del 05.04.2019, debitamente comunicato alla Corte dei Conti. La costituzione della società partecipata Agro Urbis ed il conferimento totale o parziale dei terreni e fabbricati (sito nella località Pezzalunga di Urbisaglia), permette di valorizzare ed ottimizzare l'utilizzo dei beni immobili facenti parte del patrimonio comunale (ciò rientra pienamente nella deroga prevista al 3° comma dell'art. 4 del T.U. n. 175/2).

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 2 del 11.02.2022 il Comune ha aderito alla Meridiana Cooperativa Sociale. L'amministrazione ne condivide, oltre allo scopo ovviamente mutualistico della cooperativa, anche gli obiettivi legati alla gestione di sistemi logistici integrati e alla conservazione del patrimonio ambientale, promuovendo le capacità professionali e d'impresa esistenti sul territorio, perseguendo la riduzione ed il contenimento dell'inquinamento atmosferico e la conseguente ricerca e approvvigionamento di tecnologie atte al corretto utilizzo delle risorse ambientali. L'ingresso del Comune di Urbisaglia nella Società Cooperativa Meridiana di Macerata, in qualità di socio ordinario, è avvenuto acquisendo n. 1 (una) quota sociale (corrispondente a 0,05%) al costo di €. 25,00.

Di seguito le partecipazioni societarie possedute al 31/12/2022 (data ultima di revisione):



### 1.1 - Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile.

#### Esternalizzazione attraverso società:

##### SERVIZI ESTERNALIZZATI:

COSMARI SRL: servizio di raccolta, trattamento e smaltimento rifiuti;

TASK SRL: servizio assistenza e gestione informatica del sito web;

TENNACOLA SPA: servizio idrico integrato;

#### **DATI CONTABILI ANNO 2019**

Denominazione e forma giuridica	Tipologia azienda o società <sup>(2)</sup>	Codice ATECO	Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione <sup>(7)</sup>	Patrimonio netto azienda o società
COSMARI SRL	3	E. 38.1	51.631.778,00 €	0,8365%	14.090.496,00 €
TASK SRL	3	J.61.00	1.121.800,00 €	0,02%	526.355,00 €
TENNACOLA SPA	2	E. 36.00	18.353.930,00 €	2,63%	36.278.867,00 €

1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.

L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;

L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.

2) Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.

3) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.

4) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda

**DATI CONTABILI ANNO 2022 (anno ultima revisione delle partecipate)**

Denominazione e forma giuridica	Tipologia azienda o società <sup>(2)</sup>	Codice ATECO	Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione <sup>(7)</sup>	Patrimonio netto azienda o società
COSMARI	3	38.1	54.620.158,00 €	0,8365%	14.125.972,00 €
TASK SRL	3	J.61.00	1.021.28,00 €	0,02%	645.266,00 €
TENNACOLA SPA	2	E. 36.00	19.068.473,00 €	2,63%	47.522.727,00 €

1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.

L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;

L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.

2) Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.

3) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.

4) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda

**1.2 - Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente):**

Non ricorre la fattispecie.

**1.3 - Provvedimenti adottati per la cessione/alienazione quote di società partecipate a seguito di interventi di razionalizzazione ai sensi degli artt. 20 e 24 del D.L. n. 175/2016:**

Non ricorre la fattispecie.

---

Tale è la relazione di fine mandato del COMUNE DI URBISAGLIA, composta da 54 pagine, che è stata trasmessa alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti in data ...../...../.....

Li 14 marzo 2024



Il Sindaco

Paolo Francesco Giubileo

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Paolo Francesco Giubileo", written over a dotted line.

**CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE**

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del T.U.E.L., si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del T.U.E.L. o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Li 14/03/2024.....

Il Revisore Contabile

Dott.ssa Gloria Foresi

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Gloria Foresi", written over a dotted line.

## Comune di URBISAGLIA – Relazione di Fine Mandato

---

Tale è la relazione di fine mandato del COMUNE DI URBISAGLIA, composta da 54 pagine, che è stata trasmessa alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti in data 16/03/2024 ore 11:50.

Il protocollo risulta essere: **CORTE DEI CONTI - SEZ\_CON\_MAR - SC\_MAR - 0000758 - Ingresso - 16/03/2024 - 11:50**



Il Sindaco

Paolo Francesco Giubileo

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Paolo Francesco Giubileo", written over the printed name.