



COMUNE DI URBISAGLIA

PROVINCIA DI MACERATA

pag. 1

Copia Verbale di Deliberazione N° 82 del 29-11-2010 DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE ALLA SOTTOSCRIZIONE ACCORDO INTEGRATIVO.

L'anno duemiladieci il giorno ventinove del mese di novembre alle ore 20:30, nella sala delle riunioni con l'osservanza delle prescritte formalità di legge, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori:

BROCCOLO ROBERTO	SINDACO	P
ROZZI CHRISTIAN	VICE SINDACO	P
CARRADORI DANIELE	ASSESSORE	P
ORAZI RITA	ASSESSORE	P
PETRINI CASSANDRA	ASSESSORE	A

Assiste il Segretario DR GIATTINI ETTORE.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il signor BROCCOLO ROBERTO nella sua qualità di SINDACO invita la Giunta a deliberare in merito all'oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

- Visto il documento istruttorio, riportato in calce alla presente deliberazione, predisposto dal Responsabile del competente Settore dal quale si rileva la necessità di adottare il presente atto;
- Ritenuto, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di deliberare in merito;
- Visto l'articolo 48 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 in ordine alla competenza per l'adozione del presente atto;
- Acquisiti i pareri favorevoli espressi dai responsabili dei servizi interessati secondo quanto disposto dell'articolo 49 del Decreto Legislativo 267/2000;
- Con votazione unanime resa in forma palese,

D E L I B E R A

1. Il documento istruttorio, allegato in calce alla deliberazione, forma parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. AUTORIZZARE la sottoscrizione del protocollo Aziendale per l'utilizzo del fondo per le politiche dello sviluppo delle risorse umane e della produttività anno 2010, che allegato alla presente ne costituisce parte integrante e sostanziale, dal quale deriva un onere a carico dell'Ente di euro 42.627,69.
3. DARE ATTO che la spesa risulta prevista nei singoli capitoli di spesa del personale dipendente esercizio 2010 ed appositamente accantonata in attesa del relativo riparto.
4. RIMETTERE al Segretario Comunale ed ai Titolari di P.O. la sua concreta attuazione per tutti gli Istituti dallo stesso considerati la cui gestione sia stata, dallo Statuto Comunale e dalla successiva deliberazione di assegnazione dei budget, affidata a detti funzionari.
5. DISPORRE la trasmissione del presente atto dopo la sua definitiva sottoscrizione all'ARAN, nei termini previsti dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro.
6. STABILIRE che la presente deliberazione sia trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125, del D.Lgvo n. 267 del 18.08.2000.
7. La presente deliberazione sarà trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125 del D. Lgvo n. 267 del 18.08.2000.

Inoltre,

in relazione all'urgenza che riveste il presente atto, con
separata ed unanime votazione resa in forma palese,

DELIBERA

di renderlo immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134 -
4° comma - del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

A) NORMATIVA DI RIFERIMENTO:

Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

B) MOTIVAZIONE ED ESITO DELL'ISTRUTTORIA:

Considerato che questo Ente con deliberazione di Giunta Comunale n. 107 del 08.05.2000 ha costituito la delegazione trattante di parte pubblica, abilitata alle trattative per la stipulazione del contratto collettivo decentrato integrativo (art. 5 secondo comma);

Che in vari incontri tenutisi tra la suddetta delegazione trattante e la delegazione sindacale sono state negoziate le materie demandate alla contrattazione collettiva decentrata, addivenendo in data 29/11/2010 alla sottoscrizione della piattaforma del contratto integrativo decentrato relativo all'anno 2010;

Visto il fondo per lo politiche dello sviluppo delle risorse umane e della produttività per l'anno 2010 che concerne la distribuzione del fondo per le politiche dello sviluppo risorse umane e della produttività - anno 2010 che viene quantificato in €. 42.627,69;

Preso atto che dal verbale redatto e sottoscritto nella seduta del 29/11/2008 risulta quanto segue:

1) le parti prendono atto della costituzione del fondo per le politiche dello sviluppo delle risorse umane e della produttività 2010 dell'importo complessivo di €. 42.627,69 di cui €. 38.398,59 per RISORSE STABILI ed €. 4.229,10 per RISORSE VARIABILI;

2) le parti concordano sulla proposta di destinare le risorse STABILI come segue:

- per il finanziamento delle progressioni economiche orizzontali €.24.246,23
- per indennità di rischio n. 2 unità €. 660,00,
- per indennità festiva.....€. 500,00
- per indennità di comparto..... €. 5.641,50

€. 31.047,73

3) le risorse VARIABILI del fondo pari ad €. 4.229,10 saranno assegnate a coloro che non rientrano nelle progressioni orizzontali e non detengono la posizione organizzativa ma risultano responsabili di particolari servizi, la misura è fissata per la Cat. D in €. 1.000 annui e per la Cat. C in €. 750 annui in base all'effettivo servizio e per i giorni di presenza;

4) Per le progressione orizzontali vengono stabiliti i criteri di valutazione ed approvate le relative schede;

Considerato che dalla sottoscrizione dell' accordo deriva una spesa di complessiva euro 42.627,69 disponibili nel bilancio dell'Ente;

Visto che detto documento é stato trasmesso all'organo di revisione contabile, il quale ha attestato la compatibilità dei costi previsti nel documento con i vincoli di bilancio, nonché la previsione nel bilancio sia annuale che pluriennale, della copertura degli oneri derivanti dal contratto integrativo aziendale, come da allegato;

C) PROPONE

- AUTORIZZARE la sottoscrizione del protocollo Aziendale per l'utilizzo del fondo per le politiche dello sviluppo delle risorse umane e della produttività anno 2010, che allegato alla presente ne costituisce parte integrante e sostanziale, dal quale deriva un onere a carico dell'Ente di euro 42.627,69.

- Dare atto che la stessa risulta prevista nei singoli capitoli di spesa del personale dipendente esercizio 2010 ed appositamente accantonata in attesa del relativo riparto.

- Di rimettere al Segretario Comunale ed ai Titolari di P.O. la sua concreta attuazione per tutti gli Istituti dallo stesso considerati la cui gestione sia stata, dallo Statuto Comunale e dalla successiva deliberazione di assegnazione dei budget, affidata a detti funzionari.

- Disporre la trasmissione del presente atto dopo la sua definitiva sottoscrizione all'ARAN, nei termini previsti dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro.

- Di stabilire che la presente deliberazione sia trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125, del D.Lgvo n. 267 del 18.08.2000.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA ESPRESSA DAL RESPONSABILE DEL SERVIZIO:

Il sottoscritto responsabile del servizio, considerata la motivazione espressa nell'atto, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e sotto il profilo di legittimità della presente deliberazione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
I SETTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE
F.TO (Dr. Ettore Giattini)

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA ESPRESSA DAL RESPONSABILE DEL SERVIZIO:

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, esaminato il documento istruttorio e visto il parere del responsabile del servizio in ordine alla regolarità tecnica e sotto il profilo di legittimità , esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente deliberazione.

IL SEGRETARIO DIRETTORE
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.TO (Dr. Ettore Giattini)



COMUNE DI URBISAGLIA
Prov. di Macerata

ACCORDO INTEGRATIVO DECENTRATO PER L'ANNO 2010.

Il giorno 29.11.2010 alle ore 12,00 presso la civica residenza si è riunita la delegazione trattante per la definizione della piattaforma del contratto integrativo per l'anno 2010.

E' presente il componente di parte pubblica, Dr. Ettore Giattini, il rappresentante della RSU Sig. Governatori Romano, ed il rappresentante sindacale UIL Augusto Santarelli.

E' presente inoltre il Sindaco Dr. Roberto Broccolo.

I presenti prendono atto dell'assenza degli altri componenti della parte sindacale (C.G.I.L – U.I.L. – DICCAP SULPM e CISAL), ai quali l'Amministrazione Comunale ha fatto pervenire la relativa convocazione in data 22.11.2010.

Si procede quindi alla definizione delle risorse previste nel bilancio corrente da destinare e ripartire a favore del personale dipendente per il pagamento dei diversi istituti contrattuali come meglio specificati nel proseguo del presente verbale.

Le parti altresì danno atto che la determinazione degli importi di cui sopra viene elaborata sulla base delle vigenti disposizioni contrattuali.

In relazione all'ordine del giorno inviato si approva la costituzione del fondo sotto riportato.

Per le progressioni economiche orizzontali di cui alla categoria B-C-D le parti concordano nell'attribuire con decorrenza 1.7.2010 la progressione stabilendo nel contempo che così come operato nel contratto decentrato precedente, non viene attribuita ai beneficiari l'indennità per particolari responsabilità. Il Segretario Comunale ritiene che le progressioni non possano essere effettuate con decorrenza retroattiva ma debbano essere attribuite successivamente alla selezione al riguardo si riserva di chiedere un parere alla Corte dei Conti. Il Rappresentante della UIL si oppone a tale interpretazione facendo rilevare che in molti Comuni le progressioni effettuate durante il corso dell'anno sono state fatte retroagire al 1 gennaio 2010.

Le parti torneranno a riunirsi per definire il criterio di riparto delle disponibilità residue.

Si da atto che con il presente verbale si concludono le direttive ed i criteri dettati per le PEO di tutto il personale dipendente tenendo conto che nel prossimo triennio le retribuzioni non potranno essere superiori nel complesso a quelle erogate durante il corrente anno.

Quanto all'interpretazione della normativa sulla progressioni orizzontali le parti confermano ognuna le proprie posizioni e si da mandato al Segretario Comunale di dirimere la questione in atto con molta serenità ed adeguare la decorrenza sulla base delle risposte acquisite.

DETERMINAZIONE DEL FONDO PER LE POLITICHE DELLO SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE E DELLA PRODUTTIVITA' - ANNO 2010 --

ART.	CONTENUTO	tipologia	IMPORTO
CCNL 1/4/199 9			
15.1 a) 19	Somme consolidate del 1998 di cui all'art. 31, comma 2, lett. b, c, d, e CCNL 6/7/1995 e art. 2 CCNL 16/6/1996	F	15.041,00
15.1 a)	Economie da part time consolidate		
15.1 a)	Straordinario qualifiche ex 7 [^] e ex 8 [^] che entrano nell'area delle posizioni organizzative		

15.1 b)	Risorse aggiuntive utilizzate nel 1998 ex art. 32 CCNL 6/7/1995 e art. 3 CCNL 16/7/1996	F	1.344,01
15.1 c)	Risparmi di gestione utilizzati nel 1998 ex art. 32 CCNL 6/7/1995 e art. 3 CCNL 16/7/1996		
15.1 d)	Risparmi art. 43 comma 5 legge 449/97 nella misura minima dell'1% delle economie effettivamente realizzate		
15.1 e)	Economie part time decorrenti dal 1/1/1999 e seguenti		
15.1 f)	Riassorbimento trattamenti economici difformi		
15.1 g)	Risorse destinate al livello economico differenziato in essere al 31/12/1998	F	4.600,60
15.1 h)	Indennità € 1.500.000 ex 8 ^a q.f. art 37, comma 4 CCNL 6/7/1995		
15.1 k)	Risorse previste da specifiche disposizioni di legge		
15.1 l)	Risorse derivanti da salario accessorio per personale trasferito a seguito del decentramento di funzioni		
15.5	Risorse aggiuntive per nuovo personale e nuovi servizi		
15.2	1,2% annuo del monte salari 1997		
16.1	Ulteriori risorse (dal 1/6/1999)		
15.1 j)	0,52% del monte salari 1997 (dal 1/1/2000)	F	1.398,95
15.1 m)	Risparmi del 3% sullo straordinario in base all'art. 14 CCNL (dal 1/1/2000)	V	235,38
CCNL 14/9/2000			
48	2% annuo del monte salari 1999		
CCNL 5/10/2001			
5.8	Risorse aggiuntive		
4.1	1,1% annuo del monte salari 1999	F	2.708,92
4.2	<i>R.I.A personale cessato</i>	F	462,70
CCNL 22/01/2004			
32.1	<i>0,62% del monte salari 2001 (dal 1.01.2003)</i>	F	1.590,00
32.2	<i>0,50% del monte salari 2001 (dal 1.01.2003) facoltativo</i>	F	1.282,26

			/
31.3	<i>Ampliamento dei servizi</i>	V	591,15
CCNL 09/05/2 006			
4.1	0,5% del monte salari 2003 (euro 242.825,04)	F	1.241,12
4.2	0,70% del monte salari 2003(euro 242.825,04)	F	1.699,77
CCNL3 11/04/2 008			
8.2	0,6% del monte salari 2005 (euro 227.604,95)	F	1.365,68
8.3	0,9% del monte salari 2005 (euro 227.604,95)	F	2.048,44
	<i>Economie fondo 2009 da risorse fisse</i>	F	3.615,14
	<i>Economie fondo 2009 da risorse variabili</i>	V	3.402,57
CCNL3 31/07/2 00			
4.2 a)	1,00% del monte salari 2007 (euro 234.711,42)solo 2009	V	0
	Totale anno 2010		42.627,69

Totale Risorse Stabili	€	38.398,59
Totale Risorse Variabili	€.	4.229,10

**DISTRIBUZIONE DEL FONDO PER LE POLITICHE DELLO SVILUPPO RISORSE UMANE E DELLA
PRODUTTIVITA' – ANNO 2010**

Il fondo di cui all'art. 15 del CCNL 1/4/1999, per l'anno 2009 viene come appresso distribuito:

1. Finanziamento dei l.e.d. in essere al 1/1/1999 e progressioni economica orizzontale
In atto per il 2010
€. 24.246,23

Rischio

L' indennità dovuta viene corrisposta mensilmente,
in ragione dell'effettiva presenza in servizio,
Ninonà Giuseppe €. 330,00
Governatori Romano €. 330,00

€. 660,00

2. **Indennità di turno** per il personale di polizia municipale
La somma presunta viene quantificata **€ 000**
3. **Posizioni di particolare responsabilità** **€. 000**

4. Indennità festiva (stimata)	€.	500,00
5. Indennità di comparto	€.	5.641,50
<i>Totale</i>		€. 31.047,73
Disponibilità residua su risorse fisse	€.	7.350,86
Disponibilità residua su risorse variabili	€.	4.229,10

CRITERI PER LA PROGRESSIONE ECONOMICA ORIZZONTALE

I criteri per la progressione economica orizzontale sono come appresso definiti.

In questa sede di contrattazione aziendale sono stati fissati in **€. 7.350,86** le somme da destinare alla progressione economica orizzontale.

La somma relativa viene finanziata con le economie di cui al punto “Disponibilità residua” sopra citato:(risorse fisse).

Agli stessi beneficiari, in ragione quindi della progressione economica loro riconosciuta, non viene attribuita alcuna ulteriore indennità per **“particolare responsabilità”** (in quanto la stessa è compresa nella progressione economica attribuita).

Vengono appresso stabiliti i criteri per la loro ripartizione.

Le selezioni per l’accesso alle posizioni economiche orizzontali avvengono alla data del 1° luglio 2010, nei limiti delle risorse a disposizione e sulla base della graduatoria che scaturirà dalle valutazioni individuali.

Per l’accesso alla selezione è richiesta un’anzianità di servizio di anni 1 maturata nella categoria immediatamente inferiore alla data del 01.07.2010.

Le parti convengono che in applicazione dell’art. n 16, comma 2, del CCNL 1/4/199 potranno essere potenzialmente attribuite n. 5 posizioni di sviluppo orizzontale:

posizione	numero posizioni
Posizione da B6 a B7	2
Posizione da C2 a C3	1
Posizione da D4 a D5	2

Le selezioni devono avvenire secondo modalità che garantiscano, attraverso meccanismi di valutazione comparativa delle varie posizioni, giudizi uniformi ed equilibrati. Dette modalità dovranno assicurare la piena ed effettiva verificabilità dei giudizi espressi.

Entro 15 giorni dal ricevimento della scheda di valutazione,, il dipendente può chiedere la revisione della propria valutazione proponendo le proprie contro deduzioni alla Commissione di Valutazione, composta dal Segretario Comunale - dal Direttore Generale, dal Revisori dei Conti e da un componente designato dal Sindaco, scelto tra il personale dell’Ente o esperti esterni. Il lavoratore ha diritto ad essere sentito dalla Commissione di Valutazione e, in questa sede, può farsi rappresentare ed assistere da un componente di sua fiducia della RSU o dalla Organizzazione Sindacale a cui aderisce o conferisce mandato.

La Commissione di Valutazione provvede a:

- Verificare la correttezza procedurale della valutazione espressa
- Verificare la coerenza tra il punteggio attribuito, la valutazione espressa e le relative motivazioni

La Commissione decide a maggioranza sull'accoglimento o meno del ricorso. In caso di accoglimento la valutazione è rimessa al Responsabile competente affinché effettui una nuova valutazione tenendo conto dei risultati della Commissione.

I criteri di valutazione sono i seguenti:

Per la posizione della categoria B:

- a) risultati ottenuti nelle prestazioni rese
- b) prestazioni rese con più elevato arricchimento professionale anche a seguito di processi formativi
- c) motivazioni al coinvolgimento nei processi lavorativi
- d) impegno e qualità della prestazione individuale

Per la posizione della categoria C:

- a) risultati ottenuti nelle prestazioni rese
- b) partecipazione effettiva alle esigenze di flessibilità
- c) impegno e qualità della prestazione individuale
- d) iniziative personali e capacità di proporre soluzioni normative o migliorative dell'organizzazione del lavoro

Per le posizioni della categoria D:

- a) risultati ottenuti nelle prestazioni rese
- b) impegno e qualità della prestazione individuale anche con riguardo ai rapporti con l'utenza sia esterna che interna
- c) motivazioni al coinvolgimento nei processi lavorativi
- d) partecipazione effettiva alle esigenze di flessibilità
- e) iniziative personali e capacità di proporre soluzioni normative o migliorative dell'organizzazione del lavoro

Per tutte le posizioni:

Vengono esclusi dalle selezioni i dipendenti che non conseguono una valutazione rapportata in decimi di 7/10, su tutte le voci.

Sono esclusi dalla selezione i dipendenti che non hanno maturato due anni di servizio dall'assunzione a tempo indeterminato.

ATTRIBUZIONE RISORSE PARTE VARIABILE FONDO

Le risorse della parte variabile del fondo pari a € 4.229,10 saranno assegnate a coloro che non rientrano nelle progressioni orizzontali e non detengono la posizione organizzativa ma risultano responsabili di particolari servizi, la misura è fissata per la Cat. D in € 1.000 annui e per la Cat. C in € 750 annui in base all'effettivo servizio e per i giorni di presenza.

- Impegni economici di spesa CAT. D n. 1 € 1.000, CAT. C n. 2 € 1.500.

La differenza risultante di € 1.729,10 sarà destinata all'annualità 2011.

ALLEGATO "A"

SCHEDA PER L'ATTRIBUZIONE DELLA PROGRESSIONE ORIZZONTALE "B7"

NOMINATIVO

SERVIZIO

_____ o _____

	PUNTI
1) risultati ottenuti nelle prestazioni rese Punteggio massimo attribuibile: 10	
2) prestazioni rese con più elevato arricchimento professionale anche a seguito di processi formativi Punteggio massimo attribuibile: 30	
3) motivazioni al coinvolgimento nei processi lavorativi Punteggio massimo attribuibile: 30	
4) impegno e qualità della prestazione individuale Punteggio massimo attribuibile: 30	
TOTALE	

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

ALLEGATO "B"

SCHEDA PER L'ATTRIBUZIONE DELLA PROGRESSIONE ORIZZONTALE "C3"

NOMINATIVO

SERVIZIO

_____ o _____

	PUNTI
1) risultati ottenuti nelle prestazioni rese Punteggio massimo attribuibile: 10	
2) partecipazione effettiva alle esigenze di flessibilità Punteggio massimo attribuibile: 30	
3) impegno e qualità della prestazione individuale Punteggio massimo attribuibile: 30	
4) iniziative personali e capacità di proporre soluzioni normative o migliorative dell'organizzazione del lavoro Punteggio massimo attribuibile: 30	
TOTALE	

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

ALLEGATO "C"

SCHEDA PER L'ATTRIBUZIONE DELLA PROGRESSIONE ORIZZONTALE "D5"

NOMINATIVO

SERVIZIO

_____ o _____

	PUNTI
1) risultati ottenuti nelle prestazioni rese Punteggio massimo attribuibile: 10	
2) impegno e qualità della prestazione individuale anche con riguardo ai rapporti con l'utenza sia esterna che interna Punteggio massimo attribuibile: 30	
3) motivazioni al coinvolgimento nei processi lavorativi Punteggio massimo attribuibile: 20	
4) partecipazione effettiva alle esigenze di flessibilità Punteggio massimo attribuibile: 20	
5) iniziative personali e capacità di proporre soluzioni normative o migliorative dell'organizzazione del lavoro Punteggio massimo attribuibile: 20	
TOTALE	

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

LETTO, FIRMATO E SOTTOSCRITTO:

DELEGAZIONE TRATTANTE: DR. ETTORE GIATTINI _____

RAPPRESENTANTE U.I.L. AUGUSTO SANTORELLI _____

RAPPRESENTANTE R.S.U. GOVERNATORI ROMANO _____

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto.

F.to SINDACO
BROCCOLO ROBERTO

F.to Segretario
DR GIATTINI ETTORE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Ai sensi degli artt. 124 e 125 del D.Lgs. n. 267/2000 si certifica che copia della presente deliberazione è affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi, con contestuale trasmissione del relativo elenco ai capigruppo consiliari, dal

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to DR GIATTINI ETTORE

E' Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Urbisaglia , lì 23-12-2010

IL SEGRETARIO COMUNALE
DR GIATTINI ETTORE

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

- che la presente deliberazione:

- E' stata affissa a questo Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi dal 23-12-2010 al 07-01-2011 come previsto dall'art. 124, comma 1, del D.Lgs. n.267 del 18/08/200, senza reclami;
- E' stata trasmessa in elenco ai signori capigruppo consiliari così come previsto dall'art.125 del D.Lgs. n.267 del 18/08/2000;

- che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____ ;

- perché dichiarata immediatamente eseguibile con il voto espresso dalla maggioranza, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U.E.L. approvato con D. Lgs n. 267/2000.
- Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to DR GIATTINI ETTORE

Avverso la presente deliberazione sono ammessi i seguenti ricorsi:

- ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale di Ancona, entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 2, lett. b) della Legge 6.12.1971 n° 1034;
- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n° 1199.

•